資料４

狭山市市民健康文化センター

指定管理者応募書類様式集

令和５年 7月

埼玉県狭山市

狭山市市民健康文化センター　指定管理者応募書類様式集　目次

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式番号 | 内容 | ページ |
| 様式1-1 | 指定管理者指定申請書 | 1 |
| 様式1-2 | グループ構成団体一覧 | 2 |
| 様式1-3 | グループ応募理由及び指定管理業務分担表 | 3 |
| 様式1-4 | 仮協定書 | 4 |
| 様式2 | 狭山市市民健康文化センター指定管理者事業計画書 | 5 |
| 様式3 | 狭山市市民健康文化センター指定管理者自主事業計画書 | 7 |
| 様式4-1 | 狭山市市民健康文化センター指定管理業務収支予算書（令和6～10年度） | 8 |
| 様式4-2 | 狭山市市民健康文化センター指定管理業務収支予算書（令和　年度） | 9 |
| 様式5 | 受託事業実績概要書 | 12 |
| 様式6-1 | 指定管理者指定申請確約書（その1） | 13 |
| 様式6-2 | 指定管理者指定申請確約書（その2） | 14 |
| 様式6-3 | 指定管理者指定申請確約書（その3） | 15 |
| 様式7 | 法人の役員名簿 | 16 |
| 様式8 | 提出書類一覧表 | 17 |

（様式1 - 1）

指定管理者指定申請書

令和5年8月　　日

（宛先）狭山市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所在地 | |  |
| 法人等名称 | |  |
| 代表者職・氏名 | | 印 |
| 担当者 | 所属名 |  |
|  | 職・氏名 |  |
|  | 電話番号 |  |
|  | ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |

　次に掲げる公の施設の指定管理者の指定を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

１　公の施設の名称

　　狭山市市民健康文化センター

提案受付番号：

（様式1 – 2）

グループ構成団体一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 法人等名称 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 代表者 | 所在地 | |  |
|  | 法人等名称 | |  |
|  | 代表者職・氏名 | | 印 |
|  | 担当者 | 所属名 |  |
|  |  | 職・氏名 |  |
|  |  | 電話番号 |  |
|  |  | ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 構成員 | 所在地 | |  |
|  | 法人等名称 | |  |
|  | 代表者職・氏名 | | 印 |
|  | 担当者 | 所属名 |  |
|  |  | 職・氏名 |  |
|  |  | 電話番号 |  |
|  |  | ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 構成員 | 所在地 | |  |
|  | 法人等名称 | |  |
|  | 代表者職・氏名 | | 印 |
|  | 担当者 | 所属名 |  |
|  |  | 職・氏名 |  |
|  |  | 電話番号 |  |
|  |  | ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |

＊　記入欄が不足する場合、適宜追加すること。

（様式1 - 3）

グループ応募理由及び指定管理業務分担表

|  |  |
| --- | --- |
| 法人等名称 |  |

１　グループとして応募する理由

２　グループ内における担当業務の主な内容等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表者 | 法人等名称 |  |
|  | 担当業務の主な内容 |  |
|  | 出資割合 | ％ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員 | 法人等名称 |  |
|  | 担当業務の主な内容 |  |
|  | 出資割合 | ％ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員 | 法人等名称 |  |
|  | 担当業務の主な内容 |  |
|  | 出資割合 | ％ |

＊　担当業務の主な内容に記載する内容は、業務仕様書に掲げる業務内容と整合させること。代表者は「指定管理業務の統括業務」を記載すること。

＊　記入欄が不足する場合、適宜追加すること。

（様式1 - 4）

仮協定書

|  |  |
| --- | --- |
| 法人等名称 |  |

（様式2）

狭山市市民健康文化センター指定管理者事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 法人等名称 |  |

１　センターの管理運営方針

（１）管理運営を希望する理由

（２）管理運営を行う上での基本的な考え方

　　　（コストの削減、平等な利用の確保、環境への配慮）

（３）危機管理対応

（自然災害、人為災害などの不測の事態を想定した運営方針）

２　センターの運営及び維持に関する提案

（１）利用者に対するサービス

（２）利用者の安全対策、危機管理体制

（３）個人情報の保護

（４）運営体制（組織、職員の配置、勤務体制、採用、研修等）

（５）市内雇用・調達

（６）地域との連携・協力・交流

（７）市及び自治文化課所管施設との連携・協力

（８）建築物及び建築設備の維持管理

３　事業に関する提案

（１）健康の増進及び文化教養を向上するための取り組み

（２）自主事業の概要と取り組み方針

（３）利用者からの意見を把握するための取り組み

（４）子どもや子育て家庭の集客に向けた取り組み

（５）提案事項一覧表及び達成目標

（様式3）

狭山市市民健康文化センター指定管理者自主事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 法人等名称 |  |
| 実施年度 | 令和　　年度 |

（様式4 – 1）

狭山市市民健康文化センター指定管理業務収支予算書（令和6～10年度）

|  |  |
| --- | --- |
| 法人等名称 |  |

１　指定管理業務

（１）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 6年度 | 7年度 | 8年度 | 9年度 | 10年度 | 合計 |
| 指定管理料 |  |  |  |  |  |  |
| 利用料金 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 収入合計 |  |  |  |  |  |  |

（２）支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 6年度 | 7年度 | 8年度 | 9年度 | 10年度 | 合計 |
| 人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |  |  |  |
| 管理費 |  |  |  |  |  |  |
| 一般管理費 |  |  |  |  |  |  |
| 収入合計 |  |  |  |  |  |  |

２　指定管理者自主事業

（１）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 6年度 | 7年度 | 8年度 | 9年度 | 10年度 | 合計 |
| 自主事業 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 収入合計 |  |  |  |  |  |  |

（２）支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 6年度 | 7年度 | 8年度 | 9年度 | 10年度 | 合計 |
| 自主事業 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 収入合計 |  |  |  |  |  |  |

＊　指定管理業務に自主事業収入・支出を含めないこと。

＊　消費税は、科目ごとに積算したものを記載すること。

（様式4 – 2）

狭山市市民健康文化センター指定管理業務収支予算書（令和　年度）

１　指定管理業務

　（１）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）



（２）支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）





２　指定管理者自主事業

　（１）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）



　（２）支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）



（様式5）

受託事業実績概要書

|  |  |
| --- | --- |
| 法人等名称 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 施設（市町村）名 | 施設の概要 | 主な業務内容 | 指定期間、年間利用者数 |
| ○○会館（狭山市） | 文化施設（ホール、会議室等） | ・施設の利用許可  ・利用料金の徴収  ・維持管理全般 | 指定期間R2～6  R2　100,000人  R3　100,000人  R4　100,000人 |
| ○○会館（狭山市） | 文化施設（ホール、会議室等） | ・維持管理全般 | 業務委託期間R2～3  R2　100,000人  R3　100,000人 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（様式6 - 1）

指定管理者指定申請確約書（その1）

令和5年8月　　日

（宛先）狭山市長

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 法人等名称 |  |
| 代表者職・氏名 | 印 |

狭山市市民健康文化センターについて、本団体が指定管理者の指定を申請するにあたり、団体又はその代表者が、次の事項に該当していないことを確約します。

（１）破産者で復権を得ない者

（２）地方自治法施行令第167条の4第2項の規定により、本市における一般競争入札等の参加を制限されている者

（３）地方自治法第244条の2第11号の規定により、指定の取り消しを受けたことのある者

（４）狭山市公の施設の指定管理者の指定手続等に関する条例第4条の規定に抵触することとなる者

（５）国税及び地方税を滞納している者

（６）暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2項に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者若しくは暴力団又は暴力団の構成員（暴力団の構成員でなくなった日から５年を経過しない者を含む。）の統制下にある者

（７）会社更生法第17条の規定による更生手続開始の申立てがなされた者

（８）民事再生法第21条の規定による再生手続開始の申立てがなされた者

（様式6 - 2）

指定管理者指定申請確約書（その2）

令和５年８月　　日

（宛先）狭山市長

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 法人等名称 |  |
| 代表者職・氏名 | 印 |

狭山市市民健康文化センターについて、本団体が指定管理者の指定を申請するにあたり、本団体の代表者、無限責任社員、取締役、執行役、監査役、又はこれらに準ずべき者が、狭山市公の施設の指定管理者の指定手続等に関する条例第4条の規定に抵触することとなる者に該当していないことを確約します。

（参考）狭山市公の施設の指定管理者の指定手続等に関する条例

|  |
| --- |
| (兼業の禁止)  第4条　本市の市長、副市長、教育委員会教育長及び市議会の議員並びにこれらの者の親族(配偶者及び2親等内の血族に限る。以下同じ。)は、本市の指定管理者の指定を受けようとする法人(市長、副市長及び教育委員会教育長にあっては、地方自治法施行令(昭和22年政令第16号。以下「令」という。)第122条に規定する法人を除く。)の無限責任社員、取締役、執行役若しくは監査役若しくはこれらに準ずべき者、支配人及び清算人又は団体の役員若しくはこれに準ずべき者たることができない。  2　法第180条の5第1項及び第3項に規定する本市の委員会の委員又は委員(以下「委員会の委員等」という。)並びにこれらの者の親族は、その職務に関し本市の指定管理者の指定を受けようとする法人(委員会の委員等にあっては、令第133条に規定する法人を除く。)の無限責任社員、取締役、執行役若しくは監査役若しくはこれらに準ずべき者、支配人及び清算人又は団体の役員若しくはこれに準ずべき者たることができない。 |

（様式6 - 3）

指定管理者指定申請確約書（その3）

（兼業の禁止に関する事項）

令和5年8月　　日

（宛先）狭山市長

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 法人等名称 |  |
| 役職名 |  |
| 氏名 | 印 |

狭山市市民健康文化センターについて、本団体が指定管理者の指定を申請するにあたり、私が狭山市公の施設の指定管理者の指定手続等に関する条例第4条の規定に抵触することとなる者に該当していないことを確約します。

（参考）狭山市公の施設の指定管理者の指定手続等に関する条例

|  |
| --- |
| (兼業の禁止)  第4条　本市の市長、副市長、教育委員会教育長及び市議会の議員並びにこれらの者の親族(配偶者及び2親等内の血族に限る。以下同じ。)は、本市の指定管理者の指定を受けようとする法人(市長、副市長及び教育委員会教育長にあっては、地方自治法施行令(昭和22年政令第16号。以下「令」という。)第122条に規定する法人を除く。)の無限責任社員、取締役、執行役若しくは監査役若しくはこれらに準ずべき者、支配人及び清算人又は団体の役員若しくはこれに準ずべき者たることができない。  2　法第180条の5第1項及び第3項に規定する本市の委員会の委員又は委員(以下「委員会の委員等」という。)並びにこれらの者の親族は、その職務に関し本市の指定管理者の指定を受けようとする法人(委員会の委員等にあっては、令第133条に規定する法人を除く。)の無限責任社員、取締役、執行役若しくは監査役若しくはこれらに準ずべき者、支配人及び清算人又は団体の役員若しくはこれに準ずべき者たることができない。 |

（注）この確約書は、団体の代表者、無限責任社員、取締役、執行役、監査役、これらに準ずべき者の全員が提出してください。

（様式7） 法　人　の　役　員　名　簿

団体名：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役　　職 | 氏　名 | 生年月日 | 備　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（様式8） 　　 提出書類一覧表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 提出書類 | 様式 | 照合 |
| 1 | 指定管理者指定申請書 | 様式1-1 |  |
| （グループで応募の場合）グループ構成員一覧 | 様式1-2 |  |
| （グループで応募の場合）グループ応募理由及び指定管理業務分担表 | 様式1-3 |  |
| （グループで応募の場合）仮協定書 | 様式1-4 |  |
| 2 | 狭山市市民健康文化センター指定管理者事業計画書 | 様式2 |  |
| 3 | 狭山市市民健康文化センター指定管理者自主事業計画書 | 様式3 |  |
| 4 | 狭山市市民健康文化センター指定管理業務収支予算書（総括表） | 様式4-1 |  |
| 狭山市市民健康文化センター指定管理業務収支予算書（年度別） | 様式4-2 |  |
| 5 | 受託事業実績概要書 | 様式5 |  |
| 6 | 指定管理者指定申請確約書（その1） | 様式6-1 |  |
| 指定管理者指定申請確約書（その2） | 様式6-2 |  |
| 指定管理者指定申請確約書（その3） | 様式6-3 |  |
| 7 | 法人の役員名簿 | 様式7 |  |
| 8 | 提出書類一覧表 | 様式8 |  |
| 9 | 法人等の概要が分かる書類（次に掲げる事項等が記載されたもの）  ①　設立趣旨  ②　沿革（時系列で記載し、主な内容について具体的に記載したもの）  ③　事業概要（事業の内容や実績等が分かるもの）  ④　組織・運営（組織図、本社・支社・支店の業務執行体制等が分かるもの及び就業規則又はこれに類するもの。経営の理念や方針、経営の効率化や透明性の確保に向けての取組み、組織の管理やチェック体制などが分かるもの）  ⑤　代表者の履歴 | 任意様式 |  |
| 10 | 法人等の定款、寄付行為、規約その他これらに類するもの | 任意様式 |  |
| 11 | 任意団体は除く。指定管理者指定申請書の提出日前3か月以内に発行されたもの。 | 法人等の登記簿謄本（履歴事項全部証明書） |  |
| 12 | 法人等の決算関係書類（前年度の事業報告書、貸借対照表、損益計算書、資産目録等又はこれらに類するもの） | 任意様式 |  |
| 13 | 法人等の現年度の事業計画書、収支予算書又はこれらに類するもの | 任意様式 |  |
| 14 | 法人等及びその代表者に国税、地方税の滞納がないことを証する書面（法人等にあっては、指定申請書を提出する日の属する年度の直近2年分の納税を証する書面（法人税、消費税、都道府県民税、市町村民税等）） | 納税証明書またはこれに類する公的証明書 |  |