

様式第19号（第21条関係）

<p>個人情報利用停止請求書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>（宛先）</p> <p style="text-align: center;">郵便番号 利用停止 住 所 請求者 氏 名 電話番号</p> <p>狭山市個人情報保護条例第39条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の利用停止請求をします。</p>	
1 利用停止請求に係る保有個人情報の開示を受けた日その他当該保有個人情報を特定するに足る事項	（開示を受けた日 年 月 日）
2 利用停止請求の趣旨及び理由	
3 利用停止を求める内容	
法定代理人が利用停止請求をする場合は、次の欄にも記入してください。	
4 利用停止請求に係る保有個人情報の本人の氏名及び住所	氏 名
	住 所
5 本人との関係	未成年者の法定代理人 成年被後見人の法定代理人
6 備考	本人確認 免許証 旅券 その他（ ）
	担当課等

- （注）1 請求の際には、保有個人情報の本人であることを示す書類（運転免許証等）を提示し、又は提出してください。
- 2 法定代理人が請求する場合は、1の書類のほか、法定代理人であることを示す書類（戸籍謄本等）を提示し、又は提出してください。
- 3 備考欄は、記入する必要がありません。
- 4 のある欄は、該当する 内にレ印を記入してください。