様式４

狭山市公民館の管理に関する業務の収支予算書（令和　　年度～　　年度）

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | | | 金　　　　額 | | | | | 合　　計 |
| 令和　　年度 | 令和　　年度 | 令和　　年度 | 令和　　年度 | 令和　　年度 |
| 収入合計（Ａ） | | |  |  |  |  |  |  |
| 項　目 | | 指定管理料 |  |  |  |  |  |  |
| 利用料金 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 支出合計（Ｂ） | | |  |  |  |  |  |  |
| 項　　　目 | | 人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |  |  |  |
| 事業費 |  |  |  |  |  |  |
| 管理費 |  |  |  |  |  |  |
| うち光熱費 |  |  |  |  |  |  |
| うち修繕費 |  |  |  |  |  |  |
| うち備品購入費 |  |  |  |  |  |  |
| 収支（Ａ）－（Ｂ） | | |  |  |  |  |  |  |
| 算定外 | 自主事業費収支 | |  |  |  |  |  |  |
| 収入 | |  |  |  |  |  |  |
| 支出 | |  |  |  |  |  |  |

※１　利用料金の欄は、利用料金制度適用施設のみ記入してください。

※２　支出の各項目は次の例を参考に記入してください。

・人件費・・・報酬、賃金、手当、社会保険料など

・事務費・・・消耗品費、食料費、印刷製本費、通信運搬費など

・事業費・・・謝金、材料費など

・管理費・・・上下水道料金、燃料費、光熱費、修繕費、備品購入費、委託費など

様式４-２

狭山市公民館の管理に関する業務の収支予算書（令和　　年度）

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | | 金　額 | 内　　容 | 備　考 |
| 収入合計（Ａ） | |  |  |  |
| 項　目 | 指定管理料 |  |  |  |
| 利用料金 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 支出合計（Ｂ） | |  |  |  |
| 項　　　目 | 人件費 |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |
| 事業費 |  |  |  |
| 管理費 |  |  |  |
| うち光熱費 |  |  |  |
| うち修繕費 |  |  |  |
| うち備品購入費 |  |  |  |
| 収支（Ａ）－（Ｂ） | |  |  |  |
| 算 定 外 | 自主事業費収支 |  |  |  |
| 収入 |  |  |  |
| 支出 |  |  |  |

※１　指定期間の年度毎に作成してください。

※２　利用料金の欄は、利用料金制度適用施設のみ記入してください。

※３　支出の各項目は次の例を参考に記入してください。

・人件費・・・報酬、賃金、手当、社会保険料など

・事務費・・・消耗品費、食料費、印刷製本費、通信運搬費など

・事業費・・・謝金、材料費など

・管理費・・・上下水道料金、燃料費、光熱費、修繕費、備品購入費、委託費など