

狭山市立富士見公民館  
狭山市立水野公民館  
狭山市立広瀬公民館

指定管理者募集関係書類様式集

目 次

1	指定管理者指定申請書【様式1】	1
	(グループで応募の場合)	
	(1) グループ構成団体一覧【様式1-2】	2
	(2) グループ応募理由及び業務分担表【様式1-3】	3
	(3) グループ仮協定書【様式1-4】	4
2	狭山市公民館指定管理者事業計画書【様式2】	5
3	狭山市公民館自主事業計画書【様式3】	15
4	狭山市公民館の管理に関する業務の収支予算書(令和2年度～6年度) 【様式4】	16
5	狭山市公民館の管理に関する業務の収支予算書(年度別) 【様式4-2】	17
6	受託事業実績概要書【様式5】	18
7	指定管理者指定申請確約書(その1)【様式6】	19
8	指定管理者指定申請確約書(その2)【様式6-2】	20
9	指定管理者指定申請確約書(役員)【様式6-3】	21
10	役員名簿【様式6-4】	22
11	指定管理者募集に関する説明会参加申込書【様式7】	23
12	指定管理者募集に関する質問書【様式8】	24

狭山市教育委員会

様式 1

令和 年 月 日

## 指定管理者指定申請書

(宛先) 狭 山 市 長

所 在 地  
団 体 名  
代表者職氏名

印

※ グループの場合はグループ代表者

担 当 者 氏 名  
担当者連絡先 (TEL)  
グ ル ー プ 名  
(グループで参加した場合)

次に掲げる公の施設の指定管理者の指定を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

【公の施設名称】

グループ構成団体一覧

団体名： \_\_\_\_\_

代表団体	所在地
	商号又は名称
	代表者職氏名 <span style="float: right;">印</span> 担当者氏 名 所 属 所在地 電 話 <span style="float: right;">FAX</span> E-Mail
	業 種 名 (本件における役割)
構成団体	所在地
	商号又は名称
	代表者職氏名 <span style="float: right;">印</span> 担当者氏 名 所 属 所在地 電 話 <span style="float: right;">FAX</span> E-Mail
	業 種 名 (本件における役割)
構成団体	所在地
	商号又は名称
	代表者職氏名 <span style="float: right;">印</span> 担当者氏 名 所 属 所在地 電 話 <span style="float: right;">FAX</span> E-Mail
	業 種 名 (本件における役割)

※ 記入欄が不足する場合は、適宜追加して下さい。

様式 1 - 3

## グループ応募理由及び業務分担表

団体名： \_\_\_\_\_

### 1. グループ応募理由

--

### 2. グループ内業務分担

法人等の名称	担当する業務の内容
代表団体 名称	
構成団体 名称	
構成団体 名称	

### 3. グループ内出資割合

区 分	法人等の名称	出資割合
代表団体		
構成団体		
構成団体		

## グループ仮協定書

団体名： \_\_\_\_\_

※ 仮協定書（協定案、様式は任意）写しを添付してください。

- ・ 目的
- ・ 名称
- ・ 事務所の所在地
- ・ 設立の時期及び解散の時期
- ・ 構成団体の住所及び名称
- ・ 代表団体及び代表者
- ・ 代表者の職務
- ・ 構成団体の出資割合
- ・ 運営委員会
- ・ 取引金融機関
- ・ 業務の分担等
- ・ 構成団体の必要経費の分配
- ・ 決算
- ・ 業務比率の分担
- ・ 権利義務の譲渡制限
- ・ 業務途中における脱退に対する措置
- ・ 構成団体の除名
- ・ 業務途中における構成団体の破産または解散に対する処置
- ・ 代表企業の変更
- ・ 構成団体の加入
- ・ 解散後の瑕疵担保責任
- ・ 協定書に定めのない事項
- ・ 管轄裁判所

様式 2

狭山市公民館指定管理者事業計画書

団体名		
代表者名		
設立年月日		
団体所在地		
連絡先	電話：	F a x：
	E-Mail：	

狭山市公民館の管理運営を希望する理由について

1. 狭山市公民館の管理運営方針について

(1) 施設の管理運営を行う上での基本的な考え方と達成目標

(2) 基本方針（平等な利用の確保、コスト削減、環境配慮等）

## 2. 狭山市公民館の運営及び維持管理について

(1) 利用者に対するサービスの向上及び利用促進の方策

(2) 利用者の安全対策、緊急時対策、防犯防災体制

(3) 個人情報の保護体制

(4) 運営体制（組織・勤務体制・職員の配置・採用・研修計画）

- ※ 採用については、有資格者等を含め施設の実情に応じた職員の採用の観点からご提案ください。

(5) 市内雇用及び市内調達の方策

- ※ 市内雇用については、市内在住者の雇用に対する方策を、また、市内調達については、個別業務の委託や物品購入に際しての市内業者の活用に対する方策をご提案ください。

(6) 地域への働きかけと他施設との連携、協力、交流の考え方

(7) 建物及び設備を安定かつ効率的に維持管理するための方策

### 3. 狭山市公民館の事業について

#### (1) 指定期間を実施する事業の概要と取り組み方

- ※ 施設の本来的な事業運営に係る部分（開館時間・休館日。また、利用料金制を採る場合は、料金設定。）についてもご提案ください。
- ※ 指定期間中の年度毎の具体的な事業計画については、自主事業計画書でご提案ください。

#### (2) 利用者の声を事業に反映させるための仕組み

(3) 指定期間を実施する事業の概要と取り組み方

(4) 毎年実施する主催事業

※次の①から⑤の事業に対する考え方を記入してください。

①地域の要請として引き続き継続する事業

②地域の文化や歴史等に関する事業

③現代的課題等に関する事業

④地域と連携して進める事業

⑤指定管理者の創意工夫により実施する事業

4. その他特記すべき事

※ 各項目において、欄内に記入できない場合は、別紙にご記入ください。



様式4

狭山市公民館の管理に関する業務の収支予算書（令和 年度～ 年度）

（単位：千円）

区 分		金 額					合 計
		令和 年度					
収入合計（A）							
項 目	指定管理料						
	利用料金						
	その他						
支出合計（B）							
項 目	人件費						
	事務費						
	事業費						
	管理費						
	うち光熱費						
	うち修繕費						
	うち備品購入費						
収支（A）－（B）							
算 定 外	自主事業費収支						
	収入						
	支出						

※1 利用料金の欄は、利用料金制度適用施設のみ記入してください。

※2 支出の各項目は次の例を参考に記入してください。

- ・人件費・・・報酬、賃金、手当、社会保険料など
- ・事務費・・・消耗品費、食料費、印刷製本費、通信運搬費など
- ・事業費・・・謝金、材料費など
- ・管理費・・・上下水道料金、燃料費、光熱費、修繕費、備品購入費、委託費など

様式4-2

狭山市公民館の管理に関する業務の収支予算書（令和 年度）

（単位：千円）

区 分		金 額	内 容	備 考
収入合計（A）				
項 目	指定管理料			
	利用料金			
	その他			
支出合計（B）				
項 目	人件費			
	事務費			
	事業費			
	管理費			
	うち光熱費			
	うち修繕費			
	うち備品購入費			
収支（A）－（B）				
算 定 外	自主事業費収支			
	収入			
	支出			

※1 指定期間の年度毎に作成してください。

※2 利用料金の欄は、利用料金制度適用施設のみ記入してください。

※3 支出の各項目は次の例を参考に記入してください。

- ・人件費・・・報酬、賃金、手当、社会保険料など
- ・事務費・・・消耗品費、食料費、印刷製本費、通信運搬費など
- ・事業費・・・謝金、材料費など
- ・管理費・・・上下水道料金、燃料費、光熱費、修繕費、備品購入費、委託費など

様式5

受託事業実績概要書  
(管理実績)

団体名： \_\_\_\_\_ 提出日：令和 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

施設名	自治体名	指定期間	事業概要	職員配置計画	特徴的な事項

様式 6

指定管理者指定申請確約書（その 1）

令和 年 月 日

（宛先）狭山市長

申請者 所在地

団体名

代表者名

印

狭山市立富士見公民館・水野公民館・広瀬公民館について、本団体が指定管理者の指定を申請するにあたり、団体又はその代表者が、次の事項に該当していないことを確約します。

- （1）破産者で復権を得ない者
- （2）地方自治法施行令第 167 条の 4 第 2 項の規定により、本市における一般競争入札等の参加を制限されている者
- （3）地方自治法第 244 条の 2 第 1 1 号の規定により、指定の取り消しを受けたことのある者
- （4）狭山市公の施設の指定管理者の指定手続等に関する条例第 4 条の規定に抵触することとなる者
- （5）国税及び地方税を滞納している者
- （6）暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 2 項に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者若しくは暴力団又は暴力団の構成員（暴力団の構成員でなくなった日から 5 年を経過しない者を含む。）の統制下にある者
- （7）会社更生法第 17 条の規定による更生手続開始の申立てがなされた者
- （8）民事再生法第 21 条の規定による再生手続開始の申立てがなされた者

様式 6-2

指定管理者指定申請確約書（その2）

令和 年 月 日

（宛先） 狭 山 市 長

申請者 所在地

団体名

代表者名

印

狭山市立富士見公民館・水野公民館・広瀬公民館について、本団体が指定管理者の指定を申請するにあたり、本団体の代表者、無限責任社員、取締役、執行役、監査役、又はこれらに準ずべき者が、狭山市公の施設の指定管理者の指定手続等に関する条例第4条の規定に抵触することとなる者に該当していないことを確約します。

様式 6-3

指定管理者指定申請確約書（役員）  
（兼業の禁止に関する事項）

令和 年 月 日

（宛先）狭山市長

申請者 所在地

団体名

役職名

氏名

印

狭山市立富士見公民館・水野公民館・広瀬公民館について、本団体が指定管理者の指定を申請するにあたり、私が狭山市公の施設の指定管理者の指定手続等に関する条例第4条の規定に抵触することとなる者に該当していないことを確約します。

（注）この確約書は、団体の代表者、無限責任社員、取締役、執行役、監査役、これらに準ずべき者の全員が提出してください。



様式 7

狭山市立富士見公民館・水野公民館・広瀬公民館指定管理者募集に関する説明会参加申込書

令和 年 月 日

(あて先) 狭山市教育委員会

所 在 地  
法人等の名称  
代 表 者

狭山市立富士見公民館・水野公民館・広瀬公民館の指定管理者募集説明会への参加を申し込みます。

法人等の名称	
所 在 地	
代 表 者 氏 名	
担 当 者	氏名
	職名
	電話番号
	Fax
	E-mail
参 加 者	氏名
	職名
	氏名
	職名
	氏名
	職名

様式8

狭山市立富士見公民館・水野公民館・広瀬公民館指定管理者募集に関する質問書

令和 年 月 日

(あて先) 狭山市教育委員会

所在地:

法人等名称:

担当者名:

連絡先:

電話

FAX

E-mail

質問事項 (関連する募集要項、仕様書等のページ)

質問内容