様式６-２-１

狭山市駅西口駐車場指定管理業務収支予算書（令和　年度）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 金　　額　　　（千円：税込み） | 合　計 |
| R7年度 | R8年度 | R9年度 | R10年度 | R11年度 |  |
| 収入合計（A） |  |  |  |  |  |  |
| 利用料金 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 支出合計（B） |  |  |  |  |  |  |
| 人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |  |  |  |
| 　　管理費 | 光熱水費 |  |  |  |  |  |  |
| 修繕費 |  |  |  |  |  |  |
| 備品購入費 |  |  |  |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 収支A－B |  |  |  |  |  |  |

※　利用料金制度を導入しますので、注意して提案として下さい。

※　支出の各項目は次の例を参考に記入してください。

　　・人件費・・・・報酬、賃金、手当、社会保険料など

　　・事務費・・・・消耗品費、食糧費、印刷製本費、通信運搬費など

　　・事業費・・・・謝金、材料費など

・管理費・・・・燃料費、光熱水費、修繕費、備品購入費、委託料など

　様式６-２-２

狭山市駅西口第１自転車駐車場指定管理業務収支予算書（令和　年度）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 金　　額　　　（千円：税込み） | 合　計 |
| R7年度 | R8年度 | R9年度 | R10年度 | R11年度 |  |
| 収入合計（A） |  |  |  |  |  |  |
| 利用料金 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 支出合計（B） |  |  |  |  |  |  |
| 人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |  |  |  |
| 　　管理費 | 光熱水費 |  |  |  |  |  |  |
| 修繕費 |  |  |  |  |  |  |
| 備品購入費 |  |  |  |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 収支A－B |  |  |  |  |  |  |

※　利用料金制度を導入しますので、注意して提案として下さい。

※　支出の各項目は次の例を参考に記入してください。

　　・人件費・・・・報酬、賃金、手当、社会保険料など

　　・事務費・・・・消耗品費、食糧費、印刷製本費、通信運搬費など

　　・事業費・・・・謝金、材料費など

・管理費・・・・燃料費、光熱水費、修繕費、備品購入費、委託料など

様式６-２-３

狭山市駅西口第２自転車駐車場指定管理業務収支予算書（令和　年度）

※　利用料金制度を導入しますので、注意して提案として下さい

※　支出の各項目は次の例を参考に記入してください。

　　・人件費・・・・報酬、賃金、手当、社会保険料など

　　・事務費・・・・消耗品費、食糧費、印刷製本費、通信運搬費など

　　・事業費・・・・謝金、材料費など

・管理費・・・・燃料費、光熱水費、修繕費、備品購入費、委託料など

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 金　　額　　　（千円：税込み） | 合　計 |
| R7年度 | R8年度 | R9年度 | R10年度 | R11年度 |  |
| 収入合計（A） |  |  |  |  |  |  |
| 利用料金 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 支出合計（B） |  |  |  |  |  |  |
| 人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |  |  |  |
| 　　管理費 | 光熱水費 |  |  |  |  |  |  |
| 修繕費 |  |  |  |  |  |  |
| 備品購入費 |  |  |  |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 収支A－B |  |  |  |  |  |  |

　様式６-３

駐車場・自転車駐車場指定管理業務収支予算書（令和　年度）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 金　額(千円:税込み) | 内　　　　　容 |
| 収入合計（A） |  |  |
| 利用料金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 支出合計（B） |  |  |
| 人件費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 管理費 | 光熱水費 |  |  |
| 修繕費 |  |  |
| 備品購入費 |  |  |
| 委託料 |  |  |
| その他 |  |  |
| 収支A－B |  |  |

※　利用料金制度を導入しますので、注意して提案として下さい

※　支出の各項目は次の例を参考に記入してください。

　　・人件費・・・・報酬、賃金、手当、社会保険料など

　　・事務費・・・・消耗品費、食糧費、印刷製本費、通信運搬費など

　　・事業費・・・・謝金、材料費など

・管理費・・・・燃料費、光熱水費、修繕費、備品購入費、委託料など