

# 道路施設等包括的民間管理委託に関する情報提供会資料

狭山市都市建設部道路維持課

令和5年12月19日

# 目次

1	道路施設等包括的民間管理委託の導入背景について	．．．	4 ページ
2	アンケート調査結果について（令和4年度実施）	．．．	5 ページ
3	包括対象業務について	．．．	6～7 ページ
4	直営業務について	．．．	8～11 ページ
5	業務委託について	．．．	12 ページ
6	事業規模について	．．．	13 ページ
7	受注機会の確保について	．．．	14～15 ページ
8	事業費の積算について	．．．	16 ページ
9	その他（受注者支援について）	．．．	17 ページ
10	その他（先進市の事例について）	．．．	18 ページ
11	その他（モニタリングについて）	．．．	19 ページ
12	その他（リスク分担について）	．．．	20 ページ
13	その他（プロポーザルについて）	．．．	21 ページ

# 目次

## 【参考添付資料】

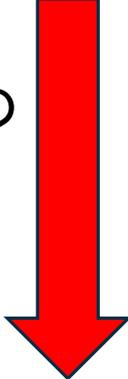
1	包括対象箇所図（市全域）	．．．	22ページ
2	包括対象箇所図（水路）	．．．	23ページ
3	包括対象箇所図（街路樹）	．．．	24ページ
4	包括対象箇所図（除草）	．．．	25ページ
5	包括対象箇所図（清掃）	．．．	26ページ
6	降雨対応パトロール図	．．．	27ページ
7	狭山市道舗装修繕計画に基づく管理路線図	．．．	28ページ
8	直営業務に係る原材料費等	．．．	29ページ
9	市が保有・リースしている機材等	．．．	30ページ
10	直営業務における対応状況写真（参考例）	．．．	31ページ

# 1 道路施設等包括的民間管理委託の導入背景について

## 狭山市の現状と課題

- (1) 技能労務職員の高齢化及び人員不足による維持管理サービス水準の低下
- (2) 市民等からの要望が年間1,500件程度あり、内容も多様化していることから、業務が煩雑になり、対応に時間を要している

土木業務・清掃業務・植栽管理業務などの異なる管理業務を包括的に民間委託



## 狭山市が求める導入の効果

- (1) 民間事業者のノウハウや創意工夫により市が求める維持管理水準を達成
- (2) 市が直営で実施している業務の支援

## 2 アンケート調査結果について（令和4年度実施）

1. アンケート対象者 : 土木、造園、清掃事業者
2. 実施期間 : 令和5年2月から4月の間に業種ごとに説明会を実施
3. 回答状況 : 土木 11社/11社、造園 11社/13社、清掃 14社/18社、【全体36社/42社】
4. 回答結果 : 以下のとおり

表1 本事業への参加の意向について

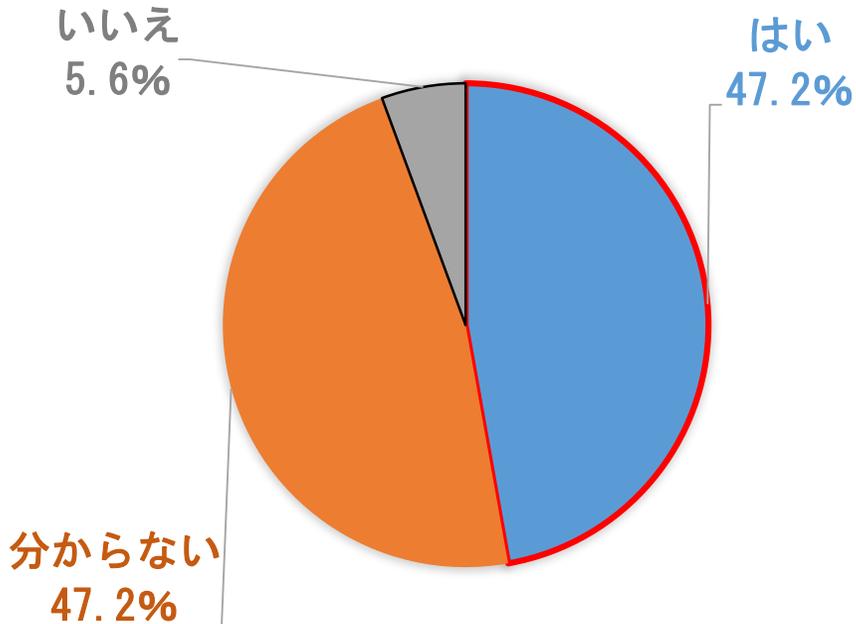
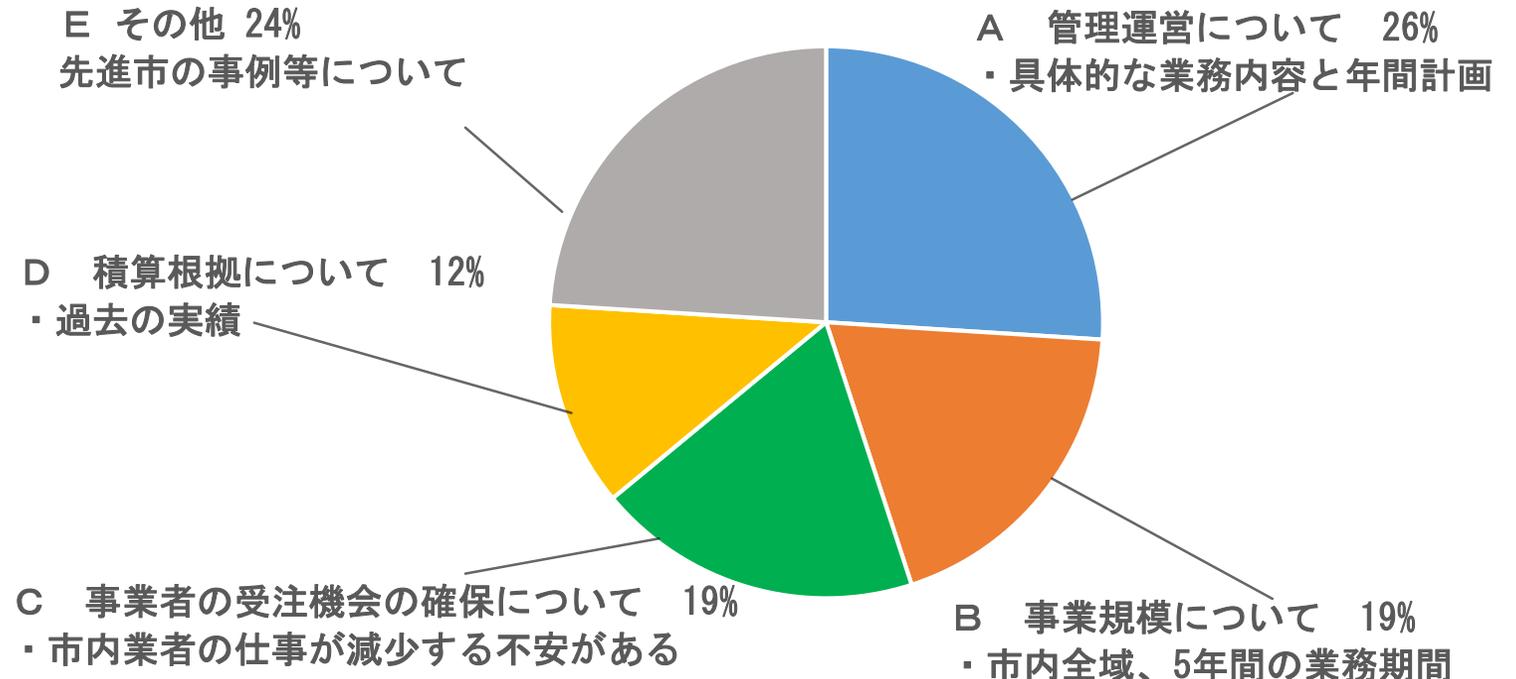


表2 意見の内訳



### 3 包括対象業務について

— P 5-表 2 「A」 関係資料 —

#### ○包括対象業務一覧表（一般職員、技能労務職員で行っている直営業務）

（令和4年度実績）

業務区分	業務名	内容	回数・件数（約）
①要望・苦情受付業務	(1)要望・苦情受付、業務の割振り	市民等との折衝(電話・窓口等対応)、時間外（閉庁日）13件	1,600件
②巡回業務	(2)定期巡回	道路パトロール、捨て看板回収パトロール	300回
	(3)緊急巡回、収集運搬業務	降雨・降雪時現調	30回
③清掃業務	(4)道路清掃	市道（道路施設など）の清掃	30回
	(5)水路等清掃	水路及び調整池等の清掃	20回
	(6)排水構造物清掃	枦・側溝の清掃（バキューム清掃含む）、自治会土砂回収	100回
④街路樹等管理業務	(7)街路樹の剪定等	樹木の剪定、伐採（高所作業車による作業含む）、害虫防除	80回
	(8)除草	除草、草刈り、薬剤散布	200回
⑤補修業務（軽微） 1件30万円未満	(9)排水構造物補修	枦、側溝の補修	100回
	(10)安全施設等補修等	ポストコーンやガードレール等の補修・設置	60回
	(11)道路等補修	舗装、穴埋め、砂利道補修、段差解消、縁石補修	400回
	(12)水路等補修	水路土留め・水路蓋補修、土嚢設置、土上げ敷の補修	20回
⑥事故対応業務	(13)安全施設等補修・修繕等	バリケードの設置・回収、破損物件の撤去等	20回
⑦降雨・降雪対応業務	(14)安全対策等	除雪・凍結防止、緊急巡回、路面・水路清掃等	30回
	(15)資材在庫・保管管理等	土のう・塩カル等の災害対応資材運搬等	10回
⑧資材管理業務	(16)資材在庫・保管管理等	資材の運搬・資材置場の片づけ等	20回

### 3 包括対象業務について

#### ○包括対象業務一覧表 (業務委託)

— P 5 - 表 2 「 A 」 関係資料 —

【参考】内容及び件数は令和4年度実績に基づく

業務区分	業務名	内容	回数・件数(約)
⑨清掃業務	(17)稲荷山公園駅前広場清掃業務委託	公衆トイレ(44㎡)及び駅前広場(2,513㎡)清掃	2回/日×365日
	(18)根堀用スクリーン清掃業務委託	堆積物除去27㎡、集積物処理825kg <b>直営業務でも一部実施</b>	5箇所
⑩街路樹等管理業務	(19)街路樹管理業務委託	剪定473本、寄植剪定5,227㎡、人力除草3,582㎡、機械除草12,138㎡、伐採94本、害虫防除 <b>直営業務でも一部実施</b>	30件
	(20)スズメバチ駆除業務委託	スズメバチの駆除5箇所	5件
	(21)植樹帯等抜根除草業務委託	人力除草14,136㎡ ゴミ回収も含む <b>直営業務でも一部実施</b>	40路線 2~3回/年
	(22)道路施設用地等除草業務委託	機械除草6,700㎡	20箇所 2~3回/年
	(23)水路・調整池等除草業務委託	機械除草137,640㎡、人力除草100㎡、生垣等剪定677㎡ <b>直営業務でも一部実施</b>	50箇所 2回/年
⑪資材管理業務	(24)資材置場建設廃材処分委託	建設廃材処分28㎡ 直営業務(清掃業務)による廃材	1件
	(25)資材置場建設残土処分委託	残土処分111㎡ 直営業務(清掃業務)及び自治会清掃による残土	3件

#### ○単価契約として別途発注する業務

・総価契約: 契約条件が変わらない限り、実際に要した費用が契約額から増減した場合でも契約額の変更を行わない契約  
 ・単価契約: 1件あたりの修繕に係る経費が30万円以上130万円未満のものが対象(30万円未満の修繕は総価契約)

⑫補修業務(単価契約) 1件30万円以上130万円未満 随意契約分	(26)市道等道路修繕	舗装修繕77件、構造物・安全施設修繕25件 排水修繕28件	130件
⑬降雨降雪時応急対策等業務(単価契約)	(27)降雨降雪時応急対策等業務	塩化カルシウムの散布(夜間)3件、除雪作業0件	※3件

※降雨降雪時応急対策等業務(単価契約)については令和3年度の実績

# 4 直營業務（一般職員・技能労務職員）について

## ○令和4年度直營業務月別推移表

－P5-表2「A」関係資料－

No	業務	合計 件数	直營業務月別推移表											
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
①	巡回業務	461	58	50	54	63	20	59	19	35	21	11	37	34
②	道路・水路等清掃	48	5	2	6	8	4	6	1	1	7	3	3	2
③	排水構造物清掃	118	8	20	12	17	10	11	8	6	7	6	9	4
④	街路樹剪定	82	5	9	13	10	7	7	5	8	2	5	5	6
⑤	除草	153	4	11	19	19	34	26	20	9	5	2	2	2
⑥	排水構造物補修	94	17	5	9	6	7	7	9	3	6	10	7	8

# 4 直営業務（一般職員・技能労務職員）について

## ○令和4年度直営業務月別推移表

—P5-表2「A」関係資料—

No	業務	合計 件数	直営業務月別推移表											
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
⑦	安全施設等補修	55	4	5	8	2	2	2	7	2	3	4	9	7
⑧	道路・水路等補修	403	47	44	47	41	27	30	45	34	21	11	34	22
⑨	事故対応業務	17	1	2	0	3	2	1	3	0	2	0	1	2
⑩	災害対応業務	37	0	0	0	25	4	3	0	0	2	0	3	0
⑪	資材の運搬・置場整備等	14	4	0	0	6	1	1	0	0	1	0	0	1
	合計	1,482	153	148	168	200	118	153	117	98	77	52	110	88

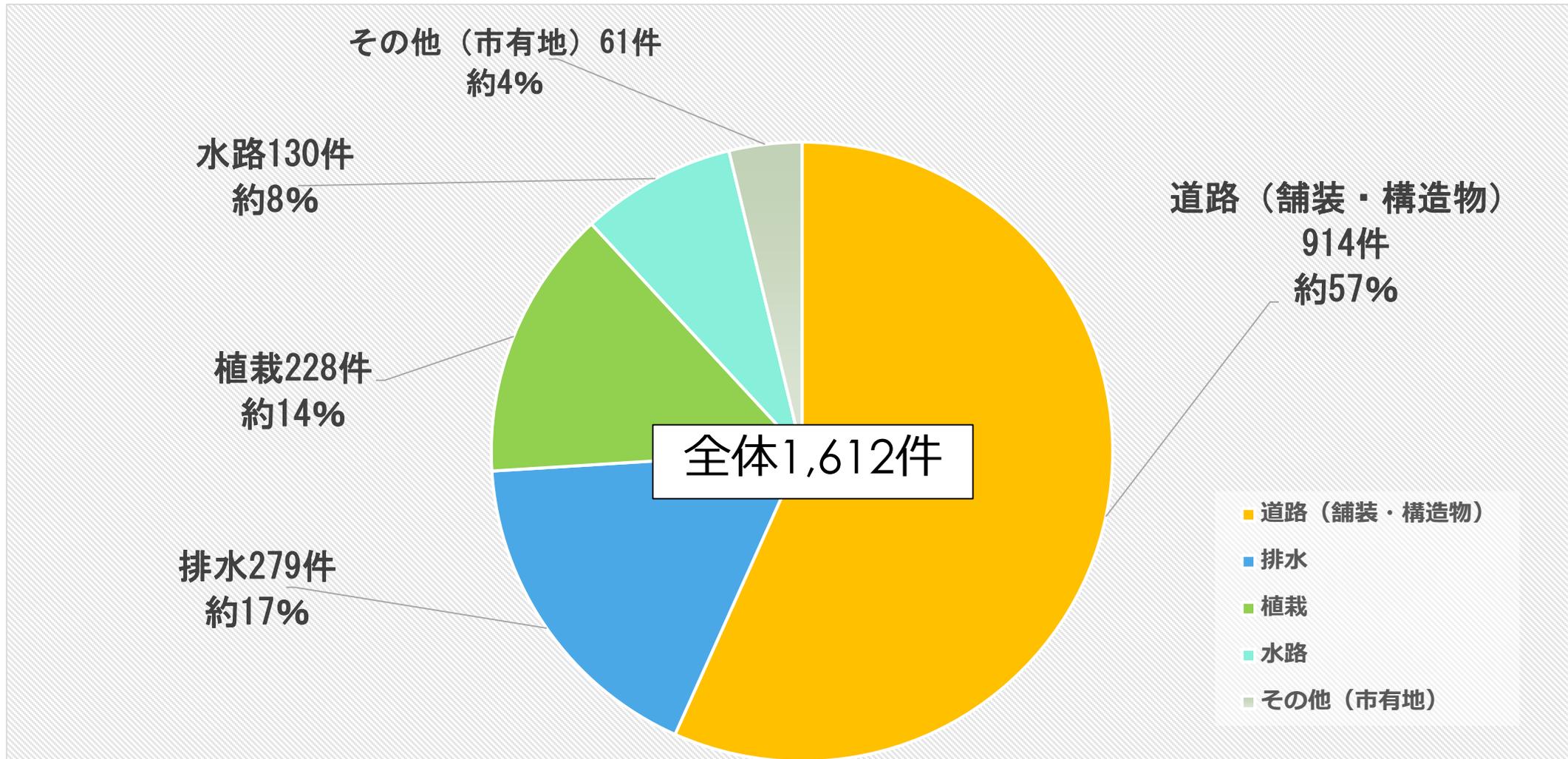
対応件数が多い

対応件数が少ない

# 4 直営業務（一般職員・技能労務職員）について

— P 5-表 2 「A」 関係資料—  
(令和 4 年度実績)

## 令和 4 年度要望・苦情内訳一覧表



【備考】原則、受付から 2 週間以内には対応を完了  
通行に支障をきたすおそれがある場合は即時対応

## 4 直営業務（一般職員・技能労務職員）について

### ○要望や苦情の対応について（例）

－P5-表2「A」関係資料－

業務は、一般職員6名、技能労務職員7名の計13名により対応



○夜間・休日対応（月1回程度現場対応の機会があります。）

- ①夜間・休日は警備室に連絡が入り、対応は当番職員等が行います。
- ②現地状況を確認し応急措置を行い、処置後は後日対応します。

○その他

- ①国や県道の要望等については、関係機関へ連絡し、対応要請を行います。ただし、現地が危険な場合には安全対策を行います。
- ②工事箇所や占用工事の実施箇所については、関係者において対応します。

# 5 業務委託について

## 令和4年度委託業務月別推移表

-P5-表2「A」関係資料-

No	業務委託名	合計 件数	委託業務月別推移表											
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
①	稻荷山公園駅前広場管理業務委託		2回/日×365日											
②	根堀用水路スクリーン清掃業務委託	36	0	3	5	6	5	5	3	2	3	1	2	1
③	街路樹管理等委託（単契）	29	0	1	8	5	0	1	4	8	0	0	1	1
④	植樹帯等抜根除草業務委託	14	0	0	7	0	0	7	0	0	0	0	0	0
⑤	道路施設用地除草業務委託	8	0	0	0	4	2	0	2	0	0	0	0	0
⑥	水路・調整池等除草業務委託	116	0	4	24	11	10	13	22	20	12	0	0	0
⑦	資材置場建設廃材処分業務委託	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
⑧	資材置場建設残土処分業務委託	3	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
合計		207	0	8	45	26	18	26	31	30	15	2	3	3

## 6 事業規模について

－P5-表2「B」関係資料－

### ①対象区域を市内全域とすることについて

→業務委託と直営業務（一般職員6名、現業職員7名）の実績データを分析した結果、事業区域を分割した場合、事業に係る人材や資機材への投資分を回収するだけの業務量が確保できないことから市内全域とします。

### ②事業期間を5年間とすることについて

→先進市の取り組み事例から、履行期間の前期においては、データを集計し業務を分析、その結果から計画の見直しを行い、試行的に中期から施工方法等について創意工夫し効率化を図り、後期からは順次業績を上げていることが確認できており、十分な成果や効果をあげるには一定の期間が必要になります。また、期間が短い場合、事業に掛かる人材や資機材への投資分を回収することが困難になります。

備考：府中市では、令和6年度から事業期間を3年間から5年間に延長

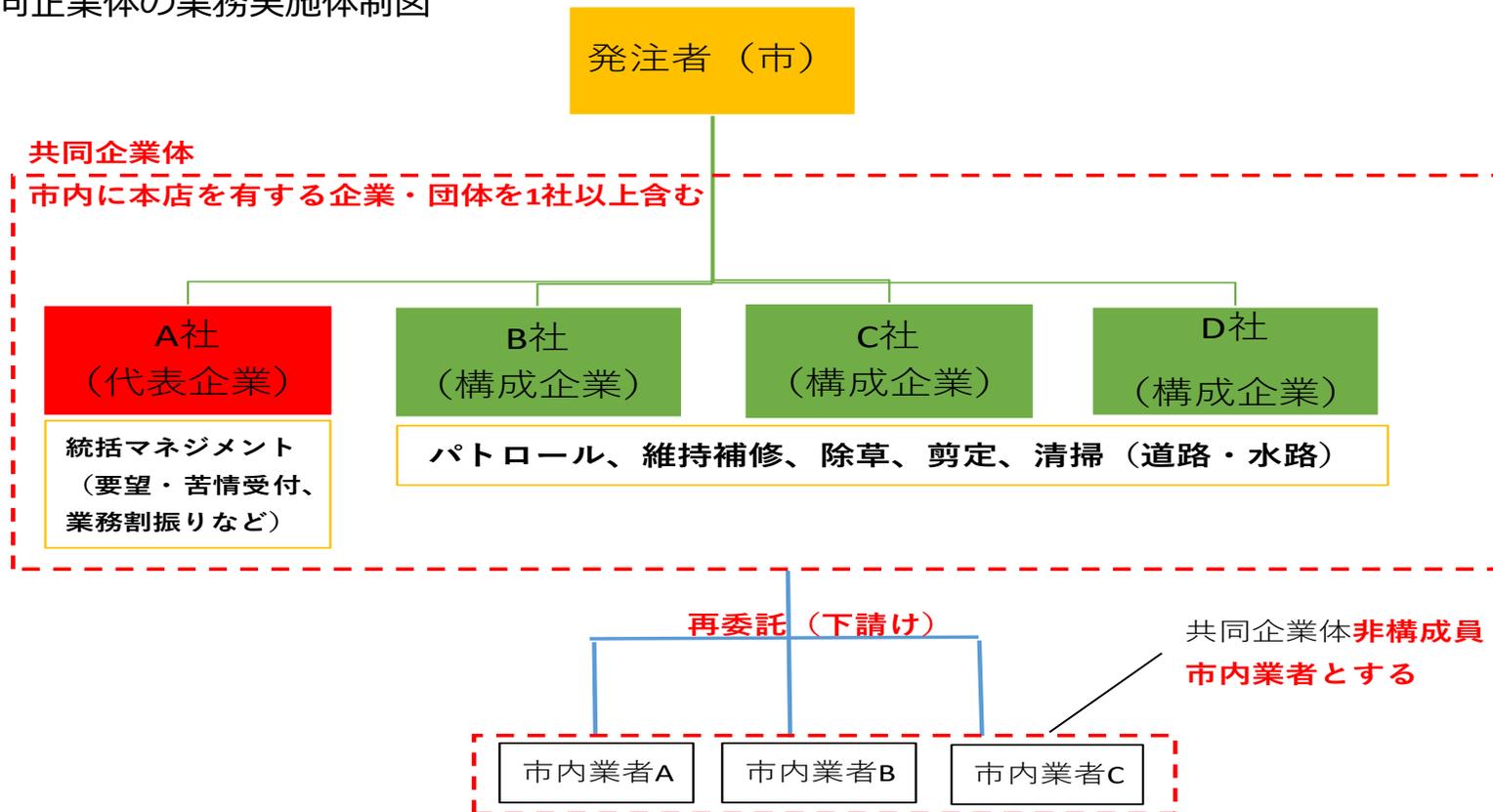
# 7 受注機会の確保について

—P5-表2「C」関係資料—

## ○共同企業体における構成企業について（例）

- 1 共同企業体における構成企業は、2社（団体）以上とし、狭山市内に本店を有する企業または、団体を **1社（団体）以上含む** こととします。
- 2 下請けについては、**狭山市内の事業者を活用する旨の項目を定めます。**

共同企業体の業務実施体制図



## ○共同企業体における収益確保の一例【出資比率について】

— P 5-表 2 「C」 関係資料 —

利益の配分は共同企業体の出資比率の割合に比例するため、以下のとおり出資比率の条件を定め収入の確保を図ります。

- ①構成企業等の**1社あたりの出資比率の最小限度割合を表①のとおり定めます。**
- ②**市内企業の合計出資比率を25%以上とします。**

表① 構成企業等の数と1社当たりの出資比率最低限度

	構成企業等の数	1社当たりの出資比率最低限度
ア	2社(団体)	30%以上
イ	3社(団体)	20%以上
ウ	4社(団体)	15%以上
エ	5社(団体)	12%以上
オ	6社(団体)	10%以上

### 備 考

- ・構成企業(団体)の数が7社以上の場合、お問合せください。
- ・構成企業(団体)の数に上限はありません。
- ・代表者は円滑な共同施工を確保する必要があるため、出資比率を構成企業中最大とします。

表② 出資割合表 例：4社で共同企業体を組む場合

A社(市外)	B社(市内)	C社(市内)	D社(市内)	要件
40%	20%	20%	20%	○
75%	10%	10%	5%	×

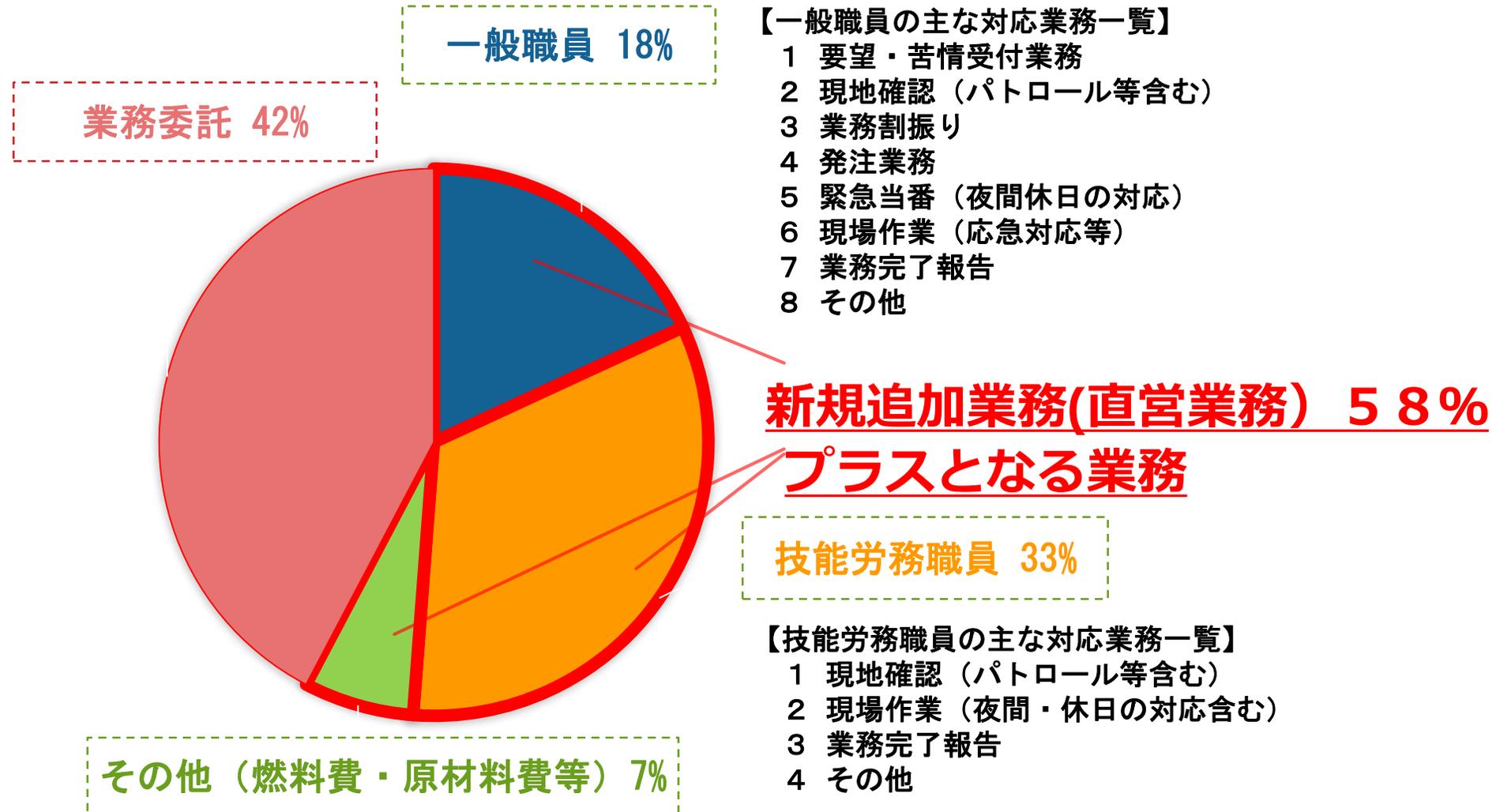
### —参加資格を満たさない例—

市内企業の合計出資比率は25%以上ではあるが、1社当たりの出資比率が最小限度の15%以上の条件を満たしていません。

# 8 事業費の積算について

— P 5-表 2 「D」 関係資料 —

## 包括業務にかかる事業費積算の内訳（令和4年度実績）



別途、単価契約業務があります。

## 9 その他（受注者支援について）

－P5-表2「E」関係資料－

○受注者支援のために、次の取り組みを実施します。

- 1 業務の開始前は、引き継ぎ期間を設け業務の確認や体験をして頂き、イメージのすり合わせを行い、対応方法等を把握していただきます。
- 2 業務の開始後は、月に1回定例会議を開催し、業務に関する疑問・問題点を共有し解決に向けた協議を行い、円滑な業務の遂行を図ります。
- 3 その他に、業務に疑義等が生じ緊急を要する場合には、随時会議を開催し、協議を行います。

# 10 その他（先進市の事例について）

## ○府中市における道路等包括事業の導入効果

—P5-表2「E」関係資料—

### ① 受注者におけるメリット

- ・ 5年契約のため、5年分の収入が確保され、また、業務計画を立てやすくなり、計画的に人員や設備の配置ができ、**作業の効率化を図ることができます。**
- ・ 異業種複数業務を一括で請負うことで、人材の確保やノウハウを強化することができ、**作業の効率化や要望などの実施回数の削減が見込まれます。**（例：穴埋め作業を実施しながら他業種のパトロールを兼ねることができます。）
- ・ 性能発注のため受注者の裁量が大きく、創意工夫を積極的に行えるため、**収益増加の機会が増えます。**（例：高額の材料を使用し対応回数を減少）

### ② 市民におけるメリット

- ・ 自治会及び商店会を対象に、アンケートを実施した結果、事業実施前と同等以上の維持管理ができているとの回答が80%以上でありました。

→市民にとって高い満足度（維持管理レベル）が確認

- ・ 要望相談件数が事業開始前の平成29年度に比べ、令和元年度までに約3割減少しました。（図3）

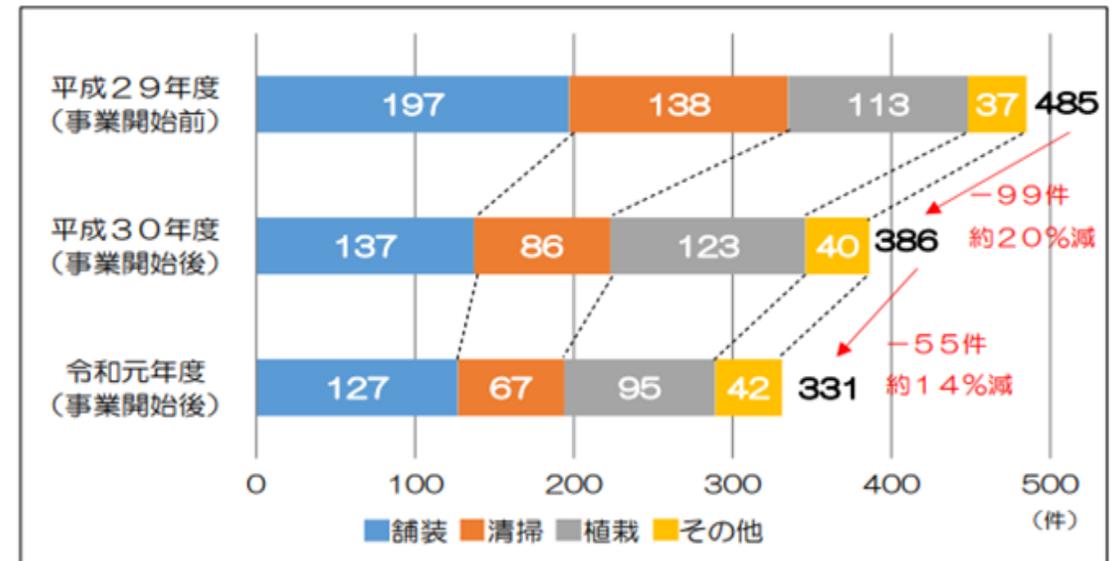
→市民サービスの向上に繋がっていることが確認

- ・ 受注者に直接要望することができサービスが向上しました。

### ③ 府中市におけるメリット

- ・ 要望相談件数が減少（図3）した他に、経費が約2.6%削減し、職員は計画的な修繕業務等に注力することができました。

図3 要望相談件数の推移



出典：府中市道路等包括管理事業運用方針（令和2年5月）

## ①モニタリングの目的

受注者は、道路施設等について、機能不全や利用者に支障を及ぼさないために、維持管理を適切かつ確実に行うことができる体制を確保します。

## ②実施方法

モニタリングは「**受注者自ら**」と「**市の**」の双方で実施します。

受注者はモニタリング実施計画書を作成し、各業務において要求水準の達成状況を確認し、市は受注者からの報告書等によりモニタリングを実施します。

要求水準が達成されているかモニタリングを実施



参考例：モニタリングのイメージ図

## 12 その他（リスク分担について）

○包括管理委託業務で想定されるリスクについて、**発注者と受注者のどちらが負担するかを明確にします**。契約締結時点で負担すべき者が特定できないリスクについては、リスクが顕在化した場合に、市と受注者の協議により負担する者を決定します。

備考：リスクとは、事業期間中に発生する可能性のある事故、需要の変動、天災、物価の上昇等の経済状況の変化等一切の事由をいいます。

○：リスクが顕在化した場合に負担を行う。 △：リスクが顕在化した場合に協議を行い、負担を行う場合がある（従分担） 空欄：リスクが顕在化した場合に原則として負担を行わない

段階	リスクの種類	No.	リスクの内容	市	受託者	
共通	募集要項等リスク	1	募集要領の誤りに関するもの、内容の変更に関するもの等	○		
	応募費用リスク	2	応募費用の負担		○	
	契約締結リスク	3	市の責に帰すべき事由により、契約が締結できない場合	○		
		4	選定された受託候補者の責に帰すべき事由により契約が締結できない場合		○	
		5	選択された受託候補者と契約が結べない、または契約手続きに時間がかかる場合	○※1	○※1	
	制度関連リスク	政治・行政リスク	6	市の政策の変更（本委託に直接影響を及ぼすもの）によるもの	○	
			7	法制度の新設・変更に関するもの（本委託に類型的または特別に影響を及ぼすもの）	○	
		法制度リスク（税制度は除く）	8	法制度の新設・変更に関するもの（上記以外のもの）		○
			9	許認可の遅延に関するもの（市が申請・取得するもの）	○	
		許認可リスク	10	許認可の遅延に関するもの（受託者が申請・取得するもの）		○
			税制度リスク	11	一般的な税制変更（新税含む）に関するもののうち、収益関係税、外形標準課税の変更に関するもの	
		12		一般的な税制変更（新税含む）に関するもののうち、上記以外の変更に係るもの	○	
		13		消費税の範囲や税率の変更に関するもの	○	
		14		委託に特定の税制の新設・変更に関するもの	○	
		技術基準等変更リスク	15	施設等の設置基準、管理基準の変更等に関するもの	○※2	△※2
	社会リスク	住民対応リスク	16	受託者が行う業務等に対する沿道住民及び道路利用者の反対運動の訴訟・要望活動に関するもの	○※3	○※3
			17	上記以外の沿道住民及び道路利用者の反対運動の訴訟・要望活動に関するもの	○※3	○※3

※1 議会の否決により契約が結べない場合。また、それまでに官民各々にかかった費用は各々が負担する。

※2 「1.5.1.関係法令」「1.5.2.行政計画・要領・基準類」に記載のない文書を指す。市と受託者で協議を行い、対応を決定する。

※3 市と受託者で協議を行い、対応を決定する。

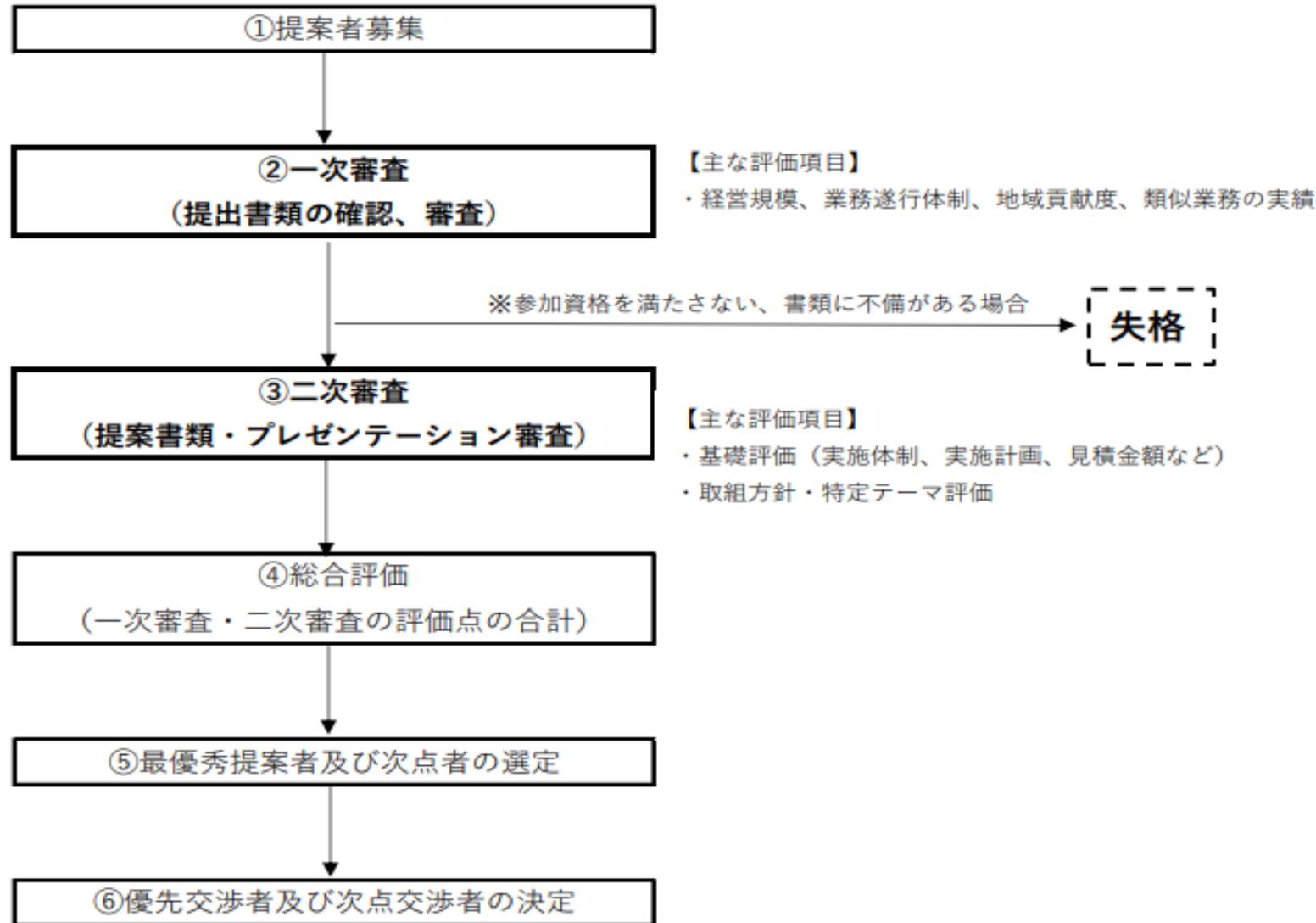
2

参考例：府中市におけるリスク分担表（一部）（出所：府中市「府中市道路包括管理事業（北西地区）リスク分担」平成29年7月）

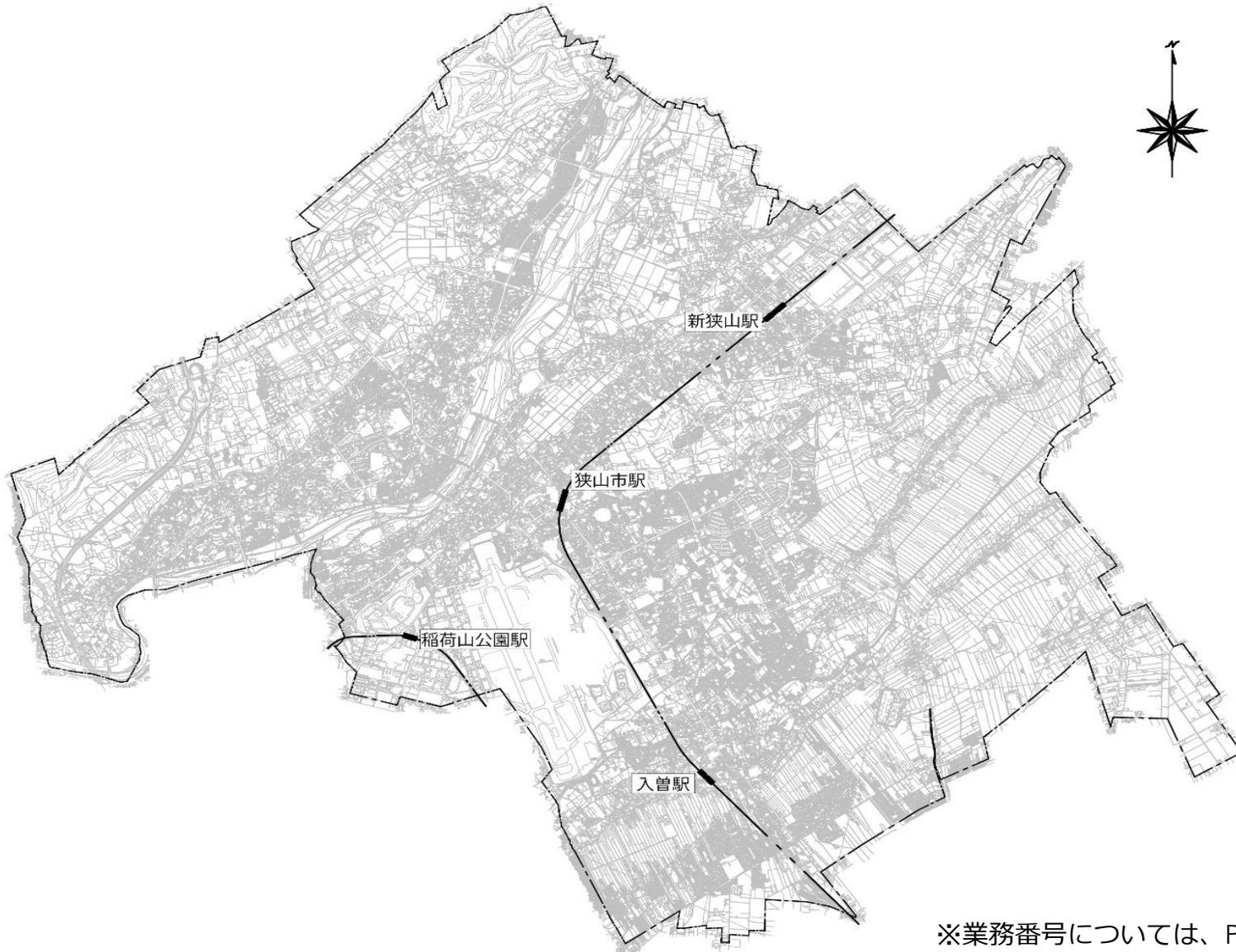
# 13 その他（プロポーザルについて）

参考：優先交渉事業者選定フロー図（案）

－P5-表2「E」関係資料－



# 参考添付資料 1 包括対象箇所図（市全域）



◆対象箇所 市全域

◆対象業務

直営

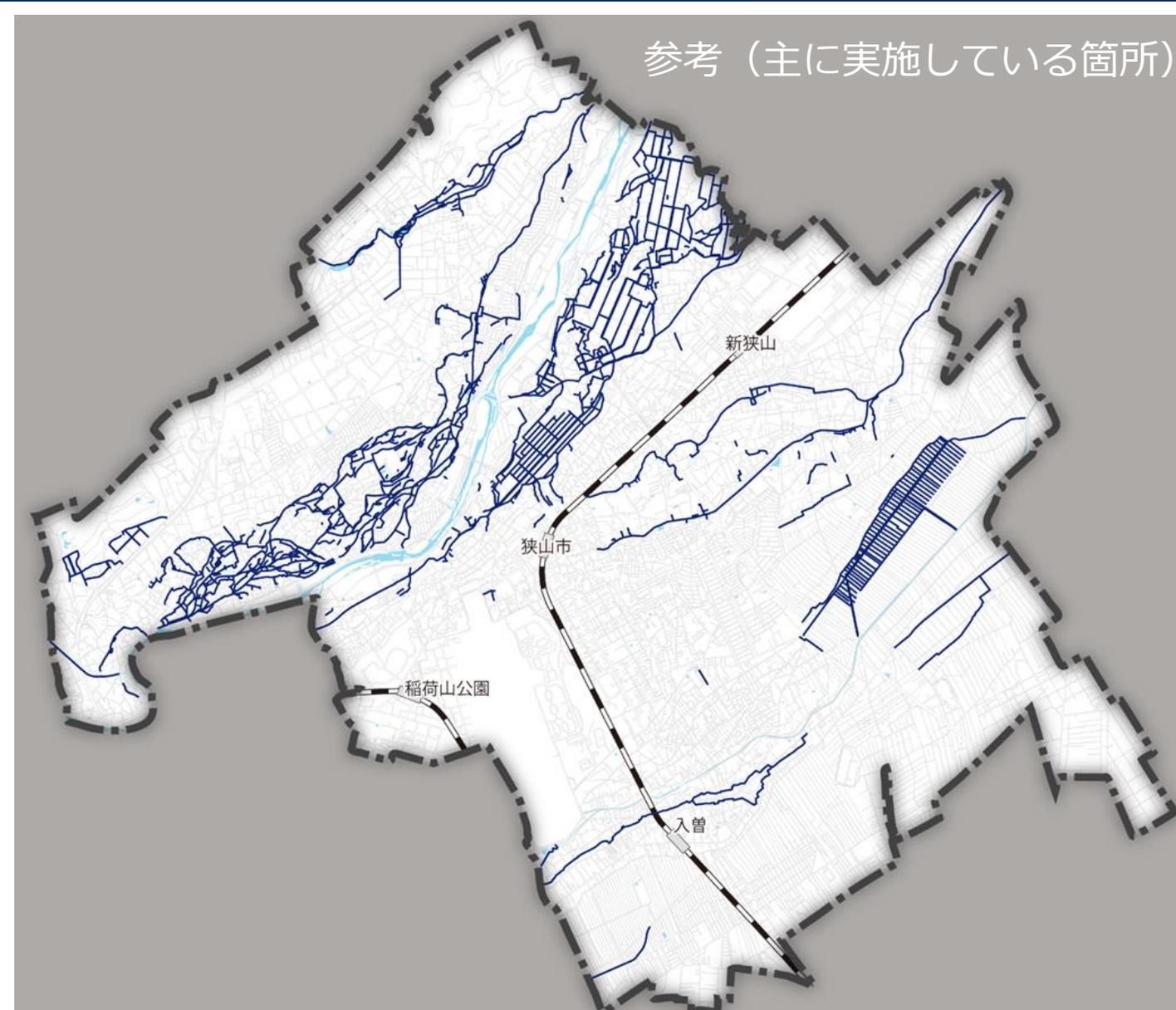
- ①要望・苦情受付業務
- ②巡回業務
- ③清掃業務
- ④街路樹等管理業務
- ⑤補修業務（軽微）
- ⑥事故対応業務
- ⑦降雨・降雪対応業務

単契

- ⑫補修業務
- ⑬降雨降雪時応急対策等業務

※業務番号については、P6、P7一覧表に記載の業務番号に対応しています。

## 参考添付資料 2 包括対象箇所図（水路）



◆水路 約407,000m  
※令和5年10月時点

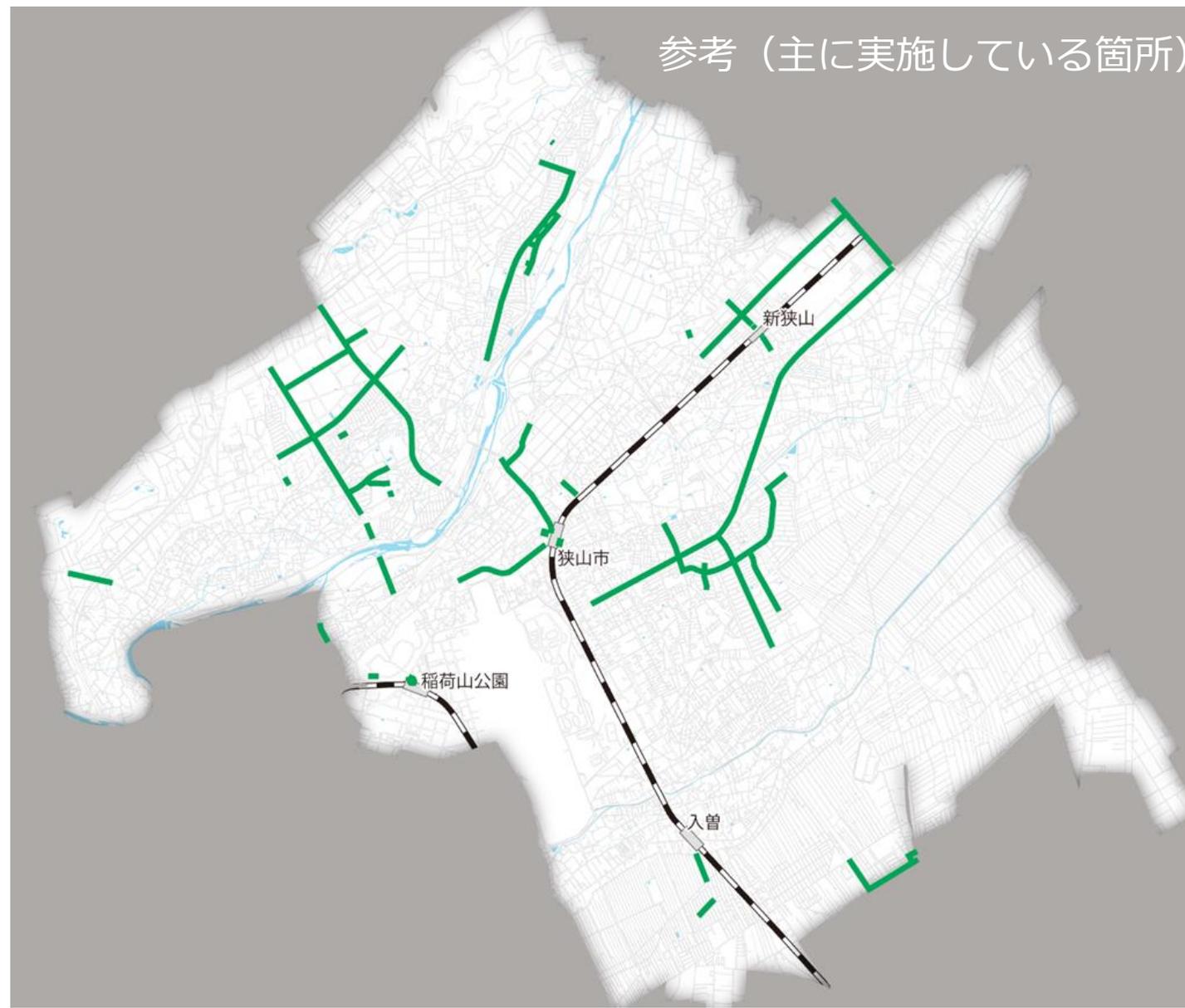
◆対象業務  
直営

- ②巡回業務
- ③清掃業務(5)水路等清掃
- ④街路樹等管理業務(8)水路除草
- ⑤補修業務(12)水路等補修
- ⑥事故対応業務
- ⑦降雨・降雪対応業務

※業務番号については、P6、P7一覧表に記載の業務番号に対応しています。

# 参考添付資料 3 包括対象箇所図（街路樹）

参考（主に実施している箇所）



## ◆対象箇所

高木：約3,200本（33種類）  
中低木：約60,000本（6種類）  
※令和5年10月時点

## ◆対象業務

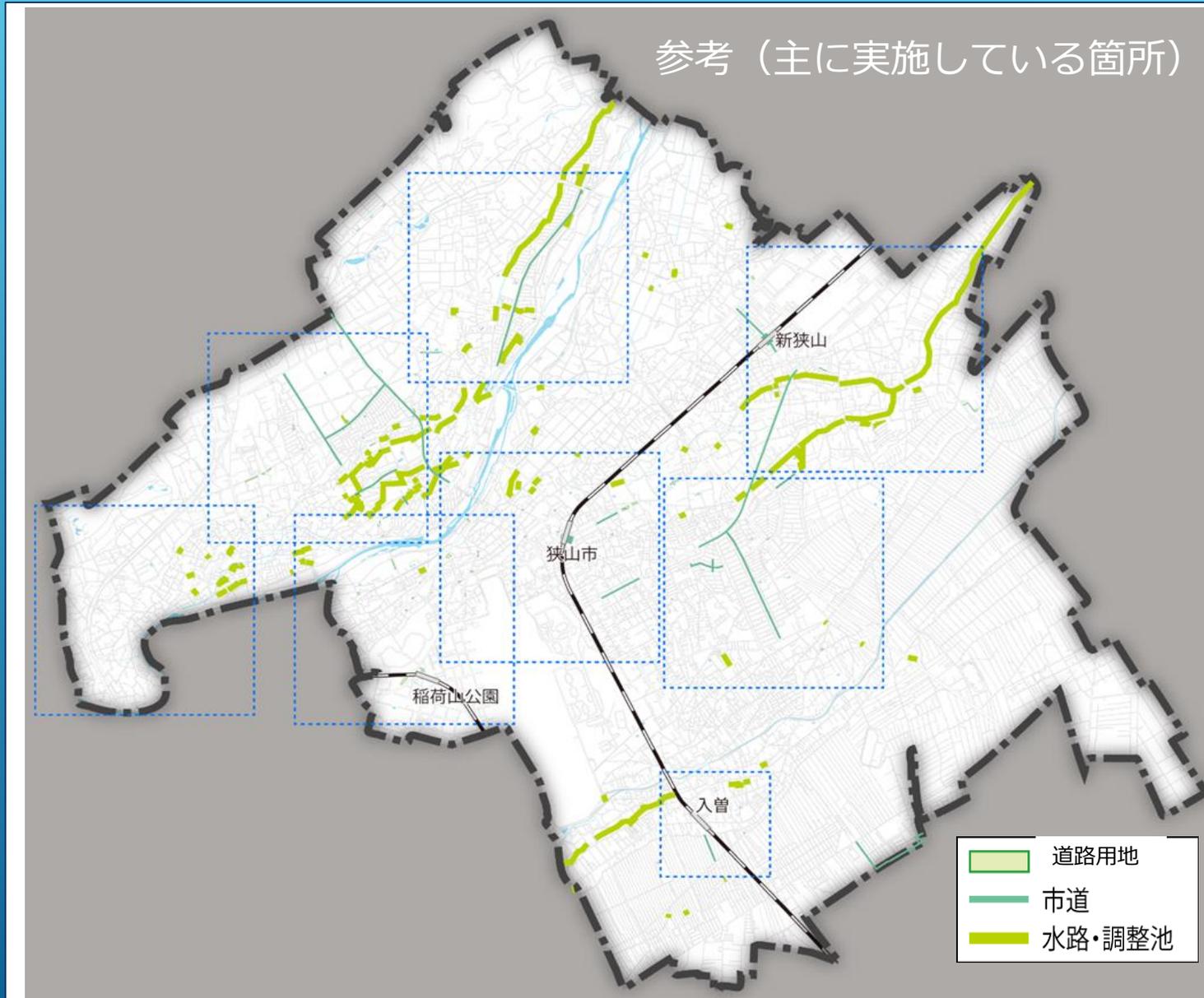
- 直営
- ②巡回業務
- ④街路樹等管理業務
- ⑦降雨・降雪対応業務

## 委託

- ⑩(19)街路樹管理業務委託

※業務番号については、P6、P7一覧表に記載の業務番号に対応しています。

# 参考添付資料4 包括対象箇所図（除草）



## ◆対象箇所

市道 約14,000㎡

水路・調整池 約138,000㎡

道路用地 54箇所

※令和5年10月時点

## ◆対象業務

直営

④街路樹等管理業務(8)除草

委託

⑩(21)植樹帯等抜根除草業務

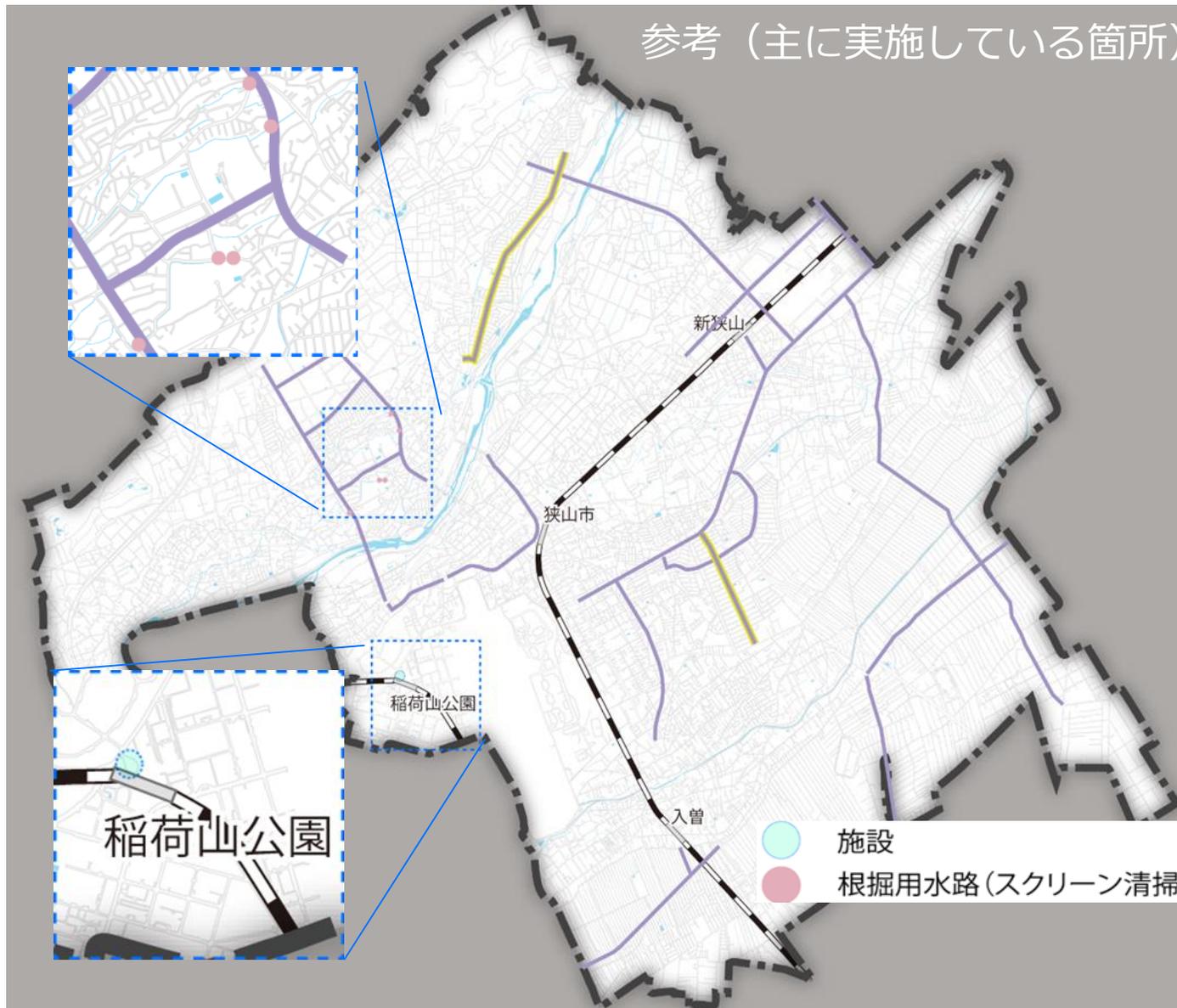
⑩(22)道路施設用地等除草業務

⑩(23)水路・調整池等除草業務

※業務番号については、P6、P7一覧表に記載の業務番号に対応しています。

# 参考添付資料 5 包括対象箇所図 (清掃)

参考 (主に実施している箇所)



## ◆対象箇所

施設 (稲荷山公園駅前) 1箇所

水路 (スクリーン) 5箇所

※令和5年10月時点

## ◆対象業務

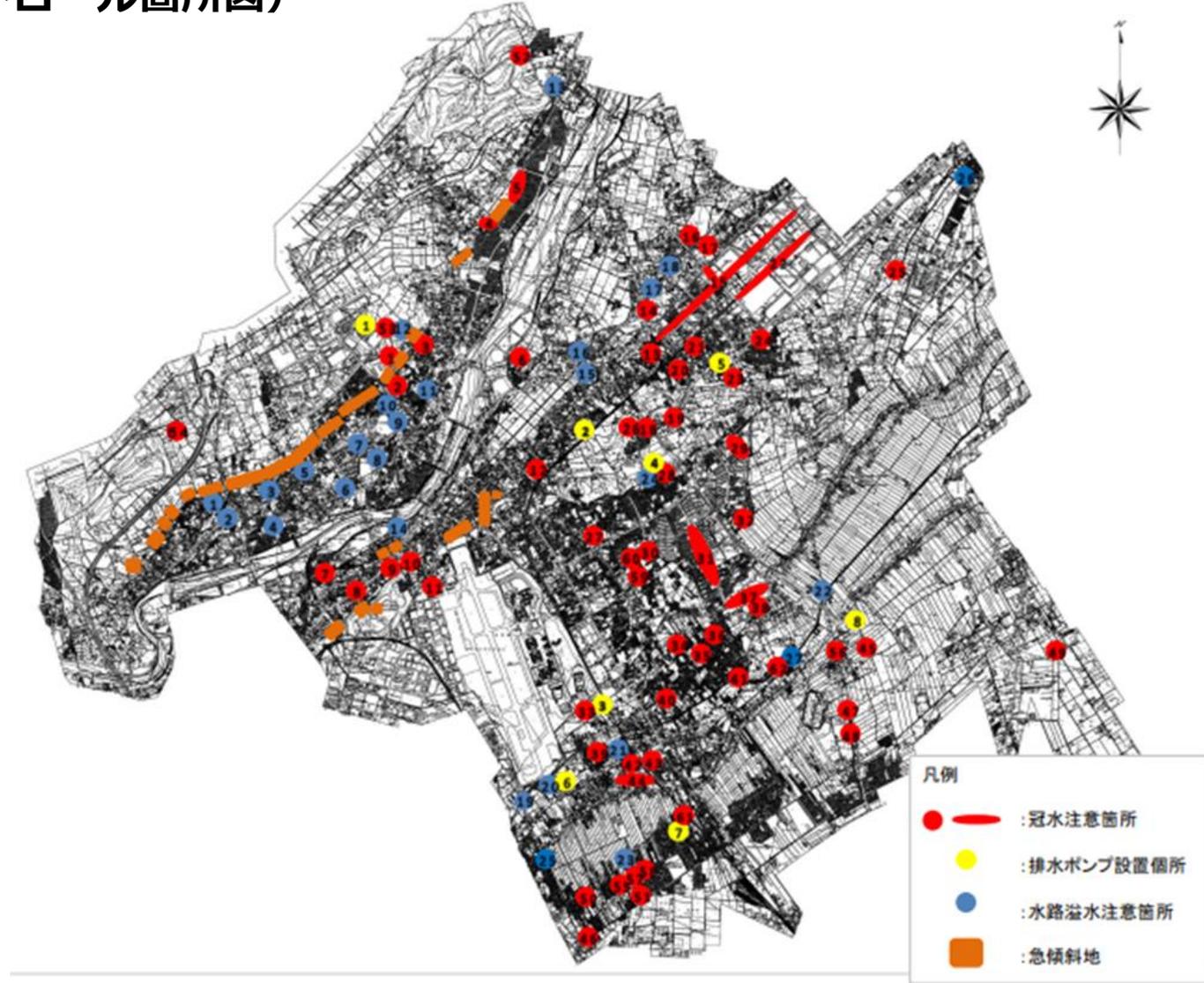
委託

⑨(17)稲荷山公園駅前広場清掃業務委託

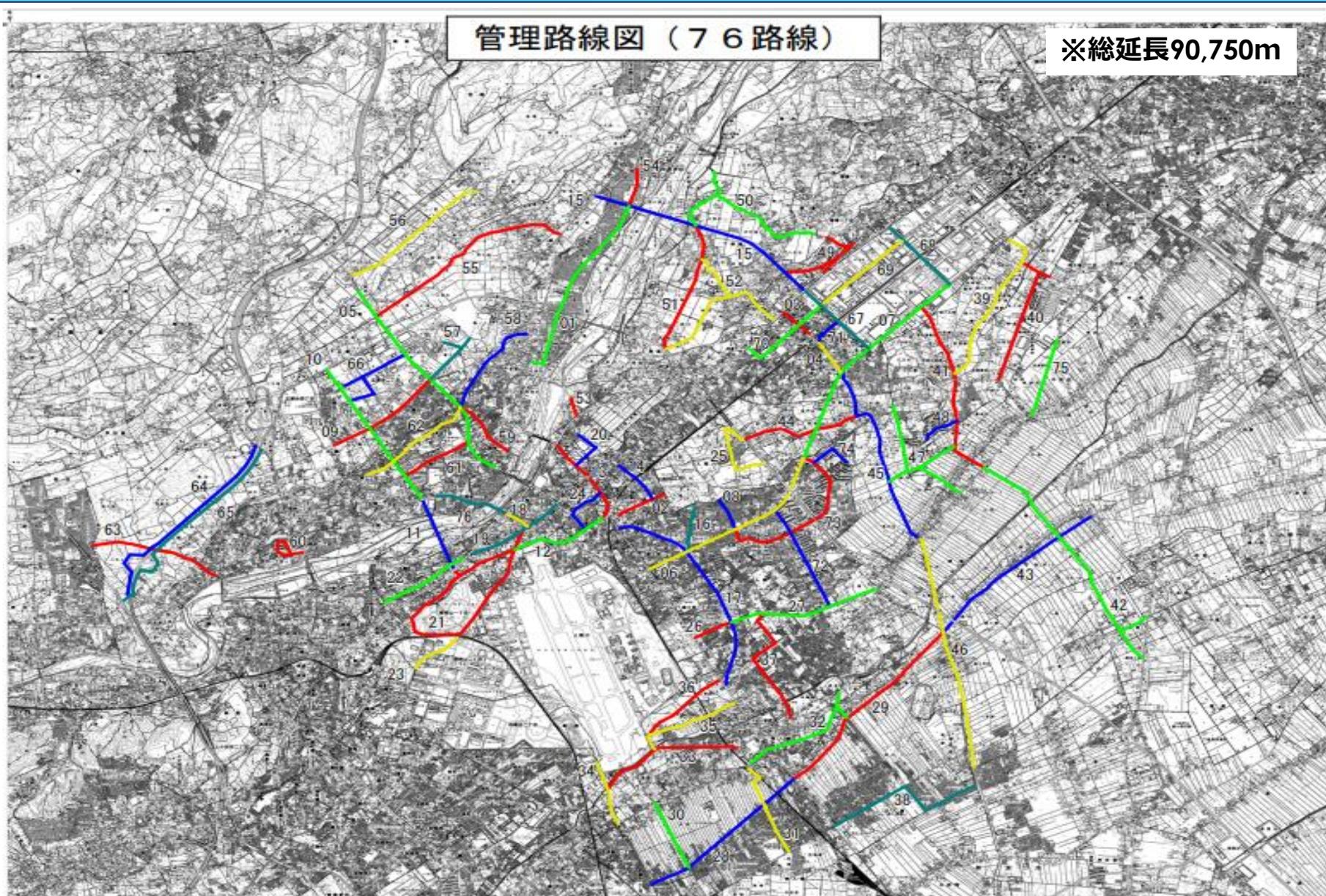
⑨(18)根掘用スクリーン清掃業務委託

※業務番号については、P6、P7一覧表に記載の業務番号に対応しています。

(降雨対応パトロール箇所図)



# 参考添付資料7 狭山市道舗装修繕計画に基づく管理路線



# 参考添付資料8 直営業務に係る原材料費等

令和4年度 直営業務に係る原材料費等一覧表

区分①	区分②	内容	小計(約)	合計額(約)
原材料費等	原材料	合材・乳剤・側溝蓋・砂・モルタル・ポストコーン等	7,000,000	7,000,000
備品消耗品費等	事業消耗費	作業手袋・カラーコーン・除草剤・防草シート・ボルト・各種道具等	800,000	800,000
被服費	被服費	作業着、安全靴	100,000	100,000
通信運搬費	電話料	現場連絡用携帯電話料	90,000	90,000
燃料費等	ガソリン代	庁用車用(アクティ2台・軽トラ1台) 機械用(ハンマーモア・発電機等)	320,000	1,220,000
	軽油代	庁用車用(ダンプ4台・重機1台) 機械用(ペイローダー・バックフォア・ローラー等)	900,000	
機器・車両修繕費	機器修繕料	ヘッジトリマー、ハンマーモア、ブレード、チェーンソーに係る修繕	40,000	850,000
	車両修繕料	庁用車の修繕料	810,000	
重機・清掃車等借上げ費	重機借上げ料	バックホウ(年間借上げ)、高所作業車、モーターグレーダー、タイヤローラー等	1,300,000	2,040,000
	清掃車借上げ料	高圧洗浄車(4t)、揚泥車(4t)	740,000	
手数料	検査手数料	軽トラ1台、ダンプ4台に係る車検代行手数料	40,000	90,000
	特定自主点検料	ホイールローダに係る特定自主点検料	50,000	
	重機回送料		0	
保険料	自動車損害保険料	軽トラ1台、ダンプ4台、ホイールローダ1台に係る自賠責保険料	90,000	90,000
重量税	自動車重量税	軽トラ1台、ダンプ4台に係る自動車重量税	70,000	70,000
合計				12,350,000

# 参考添付資料9 市が保有・リースしている機材等

市が保有・リースしている機材等一覧表

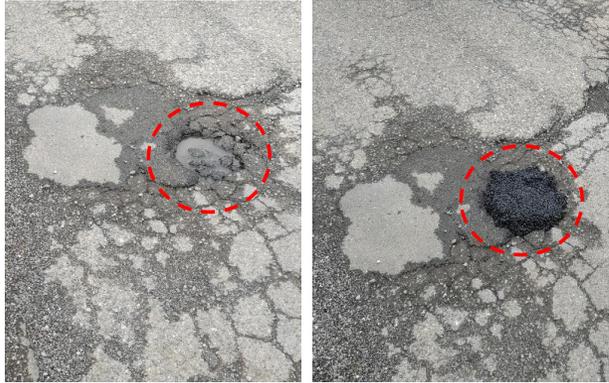
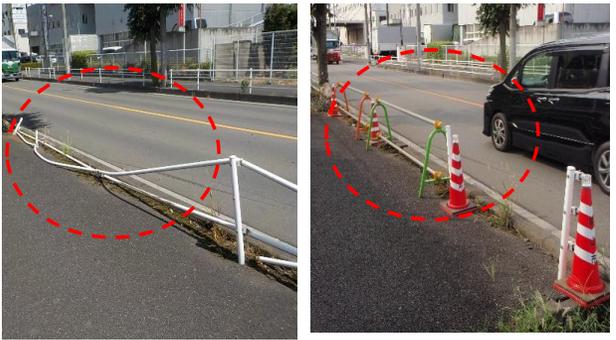
※令和4年度実績

保有機材	個数	保有機材	個数	保有車両	台数
ペイローダー	1	エアコンプレッサ	2	トヨタマークIIブリット	1
ホイールローダー	1	水中ポンプ	2	ホンダアクティバン	3
刈払機	16	金属切断機	1	ホンダアクティトラック	1
プレート	4	振動ドリル	1	いすゞエルフダンプ	2
発電機	2	インパクトドライバ(充電式)	1	日野デュトロダンプ	2
ローラー	1	ディスクグラインダー	2	キャタピラーホイールローダ	1
土のう製造機	2	高圧洗浄機	1	三菱ホイールローダ	1
除雪機	8	丸ノコ	1	リース車両	台数
ヘッジトリマー	6			バックホウ (年間借上げ)	1
ハンマーモア	1			高所作業車 (20日)	1
チェーンソー	9			モーターグレーダー (10日)	1
かくはん機	1			ランマ (10日)	1
ブロワー	4			コンクリートカッター (10日)	1
電動ハンマー	3			高圧洗浄車 (4t)	1
エンジンカッター	1			揚泥車 (4t)	1

※市の資材置場については、円滑かつ迅速な作業遂行のため、希望があれば貸与する方向で検討しております。

# 参考添付資料10 直営業務における対応状況写真(参考例)

【参考】直営業務における対応状況写真 ※令和5年度

分野		施設		【参考】直営業務における対応状況写真 ※令和5年度					
道路	舗装	ポットホール		段差解消		後退舗装			
	構造物 植栽	U字側溝蓋交換		事故破損ガードレール撤去、安全対策		街路樹剪定	