

【入札書の記入例】

様式第4号

入 札 書								
入札名 自動販売機の設置場所貸付に係る入札（狭山市庁舎）								
物件番号	入 札 金 額 【月額】							
	百万	十万	万	千	百	十	円	
1			¥ 5	0	0	0	0	0

（注）物件番号は入札に参加する番号を記入すること
 （注）入札金額は算用数字（1 2 3・・・）で記入し、

「狭山市庁舎自動販売機設置事業者募集要項」、「自動販売機設置場所貸付に係る仕様書」の内容を承知し、上記金額のとおり入札します。

日付は開札日を記入
 令和 7年 2月 12日
 （入札者）住所 埼玉県狭山市入間川〇-〇-〇

氏名 株式会社 〇〇〇〇〇〇
 代表取締役 〇〇 〇〇

（代理人）住所 埼玉県狭山市入間川〇-〇-〇

氏名 〇〇 〇〇

狭山市長 小谷野 剛 様

- [注] 1 入札書の文字を消す等したときは、その部分に訂正印を押印してください。
- 2 入札書に記載する金額は、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載します。
- 3 入札者は、実印を押印してください。
- 4 代理人による入札の場合は、代理人は、委任状に押印した印鑑と同じ印鑑を使用してください。

入札書用封筒の記入例

狹山市長 小谷野 剛 様	
入 札 書 在 中	
[物件番号 1]	
住所又は所在地	
氏名又は名称	
及び代表者名	

印	印
---	---

※注意事項

- ・縦書き横書きを問わないが、すべての項目をもれなく記入してください。
- ・封筒は物件番号ごとに作成してください。
- ・封筒の継目部分に割印（印鑑証明印）してください。
- ・法人名（個人名）の欄には押印の必要はありません。