様式２

狭山市柏原・広瀬小学校区民間学童保育室設置・運営事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者職・氏名 |  |
| 連絡先 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 担当者連絡先 | 電話番号  ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |

|  |
| --- |
| １　狭山市柏原・広瀬小学校区民間学童保育室の設置・運営を希望する理由について |
|  |
| ２　狭山市柏原・広瀬小学校区民間学童保育室の設置手法及び設備について  ※定員についても明記してください。 |
|  |
| ３　狭山市柏原・広瀬小学校区民間学童保育室の運営方針について |
| （１）施設の運営を行う上での基本的な考え方と達成目標  （２）基本方針（平等な利用の確保、コスト削減、環境配慮等） |
| ４　狭山市柏原・広瀬小学校区民間学童保育室の運営及び維持管理について |
| （１）利用者に対するサービス及び利用促進の方策  （２）利用者の安全対策、緊急時対策、防犯防災体制  （３）個人情報の保護体制  （４）運営体制（組織・勤務体制・職員の配置・採用・研修計画）  　　※　採用については、有資格者等を含め施設の実情に応じた職員の採用の観点からご提案ください。（具体的な支援員及び補助員の配置人数も記載してください。） |
| （５）市内雇用及び市内調達の方策  　　※　市内雇用については、市内在住者の雇用に対する方策を、また、市内調達については、個別業務の委託や物品購入に際しての市内業者の活用に対する方策をご提案ください。  （６）地域への働きかけと他施設との連携、協力、交流の考え方 |
| （７）児童の送迎の際の安全確保の方策 |
| ５　狭山市柏原・広瀬小学校区民間学童保育室の事業について |
| （１）実施する事業の概要と取り組み方  　　※　施設の本来的な事業運営に係る部分（開室時間・休室日。）についてもご提案ください。  （２）利用者の声を事業に反映させるための仕組み |
| ６　その他特記すべき事項 |
| ※　各項目において、欄内に記入できない場合は、別紙にご記入ください。 |