

企画提案書関係 提出書類一覧

提出書類	備考
① 企画提案書表紙	<p>【様式4】</p> <ul style="list-style-type: none"> 参加資格確認結果通知書でお知らせした「参加者番号」を指定箇所に記載すること。
② 企画提案書	<p>【任意様式】</p> <ul style="list-style-type: none"> 参加資格確認結果通知書でお知らせした「参加者番号」を指定箇所に記載すること。 実施要綱により作成すること。
③ 価格提案書	<p>【様式5】</p>
④ 類似業務の履行実績調査	<p>【様式6】</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和4年度以降において、埼玉県内又は埼玉県に隣接する都県内で給水人口10万人以上の水道事業者から2年以上の期間にわたり、受付業務、検針業務、料金徴収業務、電算処理業務の受託実績を有する者であること。
⑤ 業務工程表	<p>【任意様式】</p> <ul style="list-style-type: none"> 参加資格確認結果通知書でお知らせした「参加者番号」を指定箇所に記載すること。
⑥ 企画提案の開示に係る意向申出書	<p>【様式7】</p> <ul style="list-style-type: none"> 公文書開示請求があった場合に、本市が判断する資料として徴取するもの。企画提案者の正当な利益を害する情報の有無を記載すること。