

押印をする場合

(標準様式1号)

入札書

1 工事（業務）名 ○○○工事

2 工事（業務）場所 狭山市○○○○番地○○

3 金額	十億	億	千万	百万	十万	万	千	円也	¥	1	2	3	4	5	6	7	8	9

(注) 金額は算用数字 (1 2 3 ...) で記入し、頭部に¥を付記すること。

4 入札保証金 免除

狭山市建設工事請負等競争入札参加者心得に従い、入札します。

令和 ○年 ○月 ○日

住 所 埼玉県狭山市×××番地××

商号又は名称 株式会社○○○ 狭山支店

代表者氏名 狭山支店長 ○○ ○○

上記代理人氏名 狭山支店 営業課長 △△ △△

支店長
印

印

本件責任者（所属・氏名）：

本件担当者（所属・氏名）：

連絡先（電話番号）：

(あて先) 狭 山 市 長

代表者、代理人の押印がある場合は
本件責任者、担当者、連絡先の
記載は不要です。

- [注] 1 記載事項の訂正等をしたときは、訂正印を押印してください。
- 2 金額は、見積もった金額の100/110に相当する額を記載してください。
- 3 代表者印は、法人にあっては、その権限を有する者の印としてください。
(代理人の印は認印可)
- 4 本件責任者、担当者及び連絡先を記載する場合は、押印は不要です。
※本件責任者、担当者及び連絡先を記載した場合も「住所、商号又は名称、代表者氏名、代理人氏名」は記載してください。
※代表者及び代理人の押印がある場合は、本件責任者等の記載は不要です。
- 5 連絡先は、事業所等の「代表番号」及び「内線」、「直通番号」等を記載してください。
確認のためこちらから連絡させていただく場合があります。

押印をしない場合

(標準様式2号)

入札・見積 委任状

私は、△△ △△ を代理人と定め、下記事項に関する

入札（見積）の一切の権限を委任します。

“印”は消してください

記

1 工事（業務）名 ○○○工事

2 工事（業務）場所 狭山市○○○番地○○

令和 ○年 ○月 ○日

住 所 埼玉県狭山市×××番地××

商号又は名称 株式会社○○○○ 狭山支店

代表者氏名 狭山支店長 ○○ ○○

本件責任者（所属・氏名）：営業課長 △△ △△

本件担当者（所属・氏名）：営業課長 △△ △△

連絡先（電話番号）：○○-○○○○-○○○○

（あて先）狭山市長

“印”は消してください

責任者が入札に参加する場合は
責任者、担当者どちらも責任者の
記載をお願いします。

- [注] 1 代表者印は、法人にあっては、その権限を有する者
代理人の印は入札書に押印するものと同じ印として
- 2 本件責任者、担当者及び連絡先を記載する場合は、押印は不要です。
※本件責任者、担当者及び連絡先を記載した場合も「住所、商号又は名称、代表者氏名、
代理人氏名」は記載してください。
※代表者及び代理人の押印がある場合は、本件責任者等の記載は不要です。
※代理人の押印を省略する場合は、本人確認ができるもの（マイナンバーカード等）をお
持ちください。
- 3 連絡先は、事業所等の「代表番号」及び「内線」、「直通番号」等を記載してください。
確認のためこちらから連絡させていただく場合があります。

押印をしない場合

(標準様式3号)

入札辞退届

この度、下記の入札について指名を受けましたが、都合により入札を辞退します。

記

工事(業務)名 〇〇〇工事

入札日 令和 〇年 〇月 〇日 午前・午後 〇時〇〇分

入札場所 狭山市役所地下1階 入札室

令和 〇年 〇月 〇日

住 所 埼玉県狭山市×××番地××

商号又は名称 株式会社〇〇〇〇 狭山支店

代表者氏名 狭山支店長 〇〇 〇〇

本件責任者(所属・氏名) : 狭山支店長 〇〇 〇〇

本件担当者(所属・氏名) : 狭山支店長 〇〇 〇〇

連絡先(電話番号) : 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

“印”は消してください

(あて先) 狭 山 市 長

- [注] 1 代表者印は、法人にあっては、その権限を有する者の印としてください。
2 本件責任者、担当者及び連絡先を記載する場合は、押印は不要です。
※本件責任者、担当者及び連絡先を記載した場合も「住所、商号又は名称、代表者氏名」は記載してください。
※代表者の押印がある場合は、本件責任者等の記載は不要です。
3 連絡先は、事業所等の「代表番号」及び「内線」、「直通番号」等を記載してください。
確認のためこちらから連絡させていただく場合があります。

