

# 委任状

年 月 日

狭山市長 宛

(私) (住所)

※メールアドレスは更新等の連絡に必要なため、必ず記入してください。

(氏名)

(生年月日) 年 月 日

(電話番号)

(メールアドレス)

は、

(代理人) (住所)

※代理人は同一世帯員に限ります。

(氏名)

(生年月日) 年 月 日

(本人との関係) 同一世帯員

に、

国外転出届と併せて行う電子証明書の発行・更新手続きを委任します。

なお、私のマイナンバーカード及び電子証明書の暗証番号は下記のとおりです。本書は封入・封緘を行い、マイナンバーカードと併せ持参させます。

(フリガナ)																			
①署名用電子証明書暗証番号																			
②利用者証明用電子証明書暗証番号					あらかじめ設定した暗証番号をご記入ください。 ①は6～16桁で英字(大文字)数字を組み合わせたもの (英数字の混合を避けるためフリガナもご記入ください) ②③は数字4桁														
③住民基本台帳用暗証番号																			

※ 記入欄は、依頼する方がすべて記入してください。

※ こちらの委任状を使用する際は、代理人に暗証番号を知られないよう封入・封緘を行い、代理人にお渡しください。委任状が封入・封緘されていない場合は受付できません。

※ 代理人は代理人本人を確認できる「日本の官公署が発行した有効期限内の顔写真入り身分証明書」をお持ちください。

※ 本委任状は国外転出届と併せて行う電子証明書の発行・更新手続き専用です。