

建築許可申請書の作成要領（法第53条関係）

1. 建築許可申請書（正副各1通）

< 記入方法 >

(1) 「建築物の敷地の位置」

地名地番（市、大字、丁目、番地等）を記入して下さい。

(2) 「建築物の構造」

木造、鉄骨、ブロック造等を記入して下さい。

(3) 「敷地面積」「建築面積」「延べ床面積」それぞれ小数点以下第2位まで記入して下さい。

(4) 「用途」

当該申請建築物の使用目的を記入して下さい。

(5) 「申請者住所氏名」

住所は地番まで記入して下さい。

法人の場合は、法人名及び代表者氏名を記入して下さい。

2. 添付書類

(1) 配置図

実測による敷地内の建築物の位置を表示する図面で縮尺1/500以上。

(2) 断面図

二面以上の建築物の断面図で縮尺1/200以上。

(3) 位置図

縮尺1/2500の都市計画図を複写したもの、又は位置が明確に判断できるもの。

(4) 平面図

建築物の平面図

(5) 委任状

代理人による申請の場合は、委任状を添付してください。

◎ 建築の着手は必ず許可後に行ってください。