

(様式第1号)

# 境 界 確 認 申 請 書

令和 年 月 日

(宛先) 狭山市長

申請者 住所  
(土地所有者) 氏名 印  
電 話

代理人 住所  
氏名 印  
電 話

私所有の下記土地と公共用地との境界（公図朱線の箇所）を確認したいので申請します。

## 記

- ◎ 土地の所在 狭山市 番地
- ◎ 確認する公共用地（道路・水路等）  
市道 第 号線
- ◎ 添付図書 I. 現地案内図  
II. 公図の写し  
III. 土地所有者一覧表  
IV. 登記事項証明書  
V. その他参考資料
- ※ ・委任状 代理人申請の場合添付願います。  
・戸籍謄本 相続等による申請で登記事項証明書の所有者と申請者が異なる場合は添付してください。
- ◎ 申請理由 (詳細に記入願います。)

※次頁の注意事項を確認願います。

## 【境界確認申請にあたっての注意事項】

境界確認は、申請地と狭山市長が管理する公共用地との境界について、双方の意思確認を行うものであり、境界の確認が成立した場合には確認した内容を将来にわたって明確にするために境界確認書の取り交わしを行います。

以上の趣旨を理解したうえで、申請にあたっては下記の事項に充分ご留意ください。

I. 境界確認を申請する方は、次の要件を満たしていること。

- ① 行為能力を有すること。
- ② 申請地の所有権を有しているか、所有権者から委任を受けていること。

II. 前記の委任例としては概ね次のとおりです。

- ① 土地家屋調査士、測量士等に境界確認に関する事務を委任する場合。
- ② 共有地について一部の共有者が他の共有者に委任する場合。
- ③ 遺産分割がなされていない共有地について一部の相続人が他の相続人に委任する場合。

III. この申請書に添付する図書は、次の要領で作成すること。

- ① 現地案内図 住宅地図または 1/2,500 の白地図等で作成したもの。
- ② 公図の写し 法務局で発行したもの。 (コピー可)
- ③ 土地所有者一覧表
  - ・ 法務局備付の土地登記簿を調査して、住所・氏名・地目・地積を記入したもの。
  - ※ 土地所有者一覧表については、申請地の隣接地及び対面地に隣接した土地まで調査願います。
- ④ その他の参考資料 申請地の実測図及び古図等があれば添付願います。

IV. 立会日時は後日申請者（代理人）に連絡します。なお悪天候等により立会が不可能となった場合は、改めて立会日時を設定して連絡します。

V. 立会が必要となる隣接地権者の依頼は申請者（代理人）が行ってください。当日は印鑑（認印可）を持参するように併せて調整願います。また、隣接地が他の公共用地（国道・県道・行政界等）がある場合その管理者とも調整願います。

VI. 境界確認の協議が成立しない場合は不調とします。

VII. 境界確定成果図については、狭山市に帰属させていただきます。