

委任状
～ 代理人選任届（代筆用）～

（宛先）狭山市長

令和 年 月 日

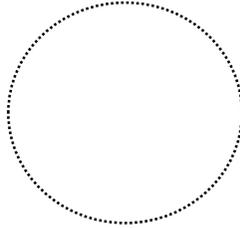
【委任者】

委任者 拇印

住 所：_____

氏 名：_____

生年月日：明・大・昭・平・令 年 月 日



◆本人が来庁できない理由

・病院・施設等に入所しているため

・その他（ _____ ）

私は、下記の者を代理人として次の権限を委任したのでお届けします。

【請求内容】

課税・非課税証明書（ _____ 年度： _____ 年中の所得の内容が記載された物）

納税証明書（ _____ 年に払った分）

評価証明書 課税台帳登録事項証明書 公課証明書

その他（ _____ ）

・必要部数 _____ 通

《受任者》

住 所：_____

氏 名：_____

生年月日：明・大・昭・平・令 年 月 日

【代筆者】

住 所：_____

氏 名：_____ 印

代筆理由：_____

キ
リ
ト
リ
セ
ン

委任状～代理人選任届（代筆用）～をお使いになる方へ

狭山市役所で第三者が各種税証明を請求するためには必ず委任状が必要です。

やむを得ない理由により第三者が代筆する場合は、請求者ご本人の拇印を押していただくとともに、代筆者の住所・氏名・捺印、また代筆理由を具体的に記入して様式を作成してください。

証明発行について、ご不明な点がございましたらお電話にてお問い合わせください。

狭山市役所 代表：04-2953-1111

- ・市民税県民税について・・・市民税課
 - ・納めた税金について・・・収税課
 - ・固定資産税・都市計画税について・・・資産税課
- ※土、日、祝日を除く、8:30から17:15まで