

令和6年度 狭山市立中央図書館 会計年度任用職員募集要項

次のとおり会計年度任用職員を募集します。

- 1 募集する職種 図書館職員
- 2 採用予定人数 4名
- 3 任用期間 令和7年1月16日（木）～令和7年3月5日（水）
- 4 勤務地 狭山市立中央図書館 狭山市入間川2-2-25
- 5 職務内容 (1) 蔵書点検業務：図書館内の蔵書の点検・検索
(2) 書架整理業務：図書館内の書架の整理、並べ替え
(3) その他職員が指示する簡易な事務作業
- 6 勤務日数・勤務時間
上記任用期間の毎週火曜日から金曜日まで（週4日）
勤務時間 9時00分～15時30分（5時間30分）
休憩時間 60分
時間外勤務なし・休日勤務なし
※2月11日（建国記念の日：火祝）は勤務日ではありません。
- 7 報酬 時間給1,131円
- 8 費用弁償 市条例及び規則に基づき、通勤手当相当分を支給
- 9 社会保険等 健康保険なし・厚生年金保険なし・雇用保険あり・労働災害補償保険又は市の条例による補償あり
- 10 応募資格等 図書館の仕事に興味があり、パソコンの基本的な操作ができる方
(1) 年齢、性別、学歴は問いません。
(2) 国籍は問いません。ただし、採用時に当該職務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。
※地方公務員法第16条に該当する人（次のいずれかに該当する人）は受験できません。
・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

- ・狭山市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

11 応募方法

応募方法は、次のとおりです。

- (1) 応募は、令和6年11月1日(金)から令和6年11月15日(金)【必着】までに、下記担当宛に市販の履歴書に写真を貼り、必要事項を記入の上、提出してください。
- (2) 提出は、郵送又は持参となります。
- (3) 封筒の表面には、「会計年度任用職員応募」と朱書きし、裏面にご自分の住所、氏名を明記してください。
- (4) 応募書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関連する業務のみに使用し、他の目的には使用しません。また、申込書類は返却しません。
- (5) 持参される場合は、上記期間の休館日を除く9時30分から17時までに提出してください。
- (6) 重複しての応募、募集期間外に到着した書類、必要書類が揃っていないものは無効とし、合否等の通知は行いません。

12 選考方法

選考方法は、次のとおりです。

書類審査及び面接審査（12月中に実施予定）

※面接の日程については、書類受付後に別途通知します。

面接は、狭山市立中央図書館（狭山市入間川2-2-25）で行います。

13 合否の連絡

合否について、結果を通知（郵送）します。

なお、選考経過及び結果に関する問い合わせには、一切応じません。

14 応募書類の提出及び問い合わせ先

狭山市立中央図書館 担当：粕谷・山崎

〒350-1305 狭山市入間川2-2-25

電話：04-2954-4646