※センター職員処理欄

副所長

所長

担当

地域交流センター所長

狭山市地域交流センター 催事等利用申請書

申請日 年 月 日

(申請者) 団 体 名 ______

氏 名 _____

	電話番号					
次のとおり、	催事等の利用について申請します。					
利用日時	年 分	月 日() ~ 時 分	利用施設 (部屋)			
催事の内容 (名称) ※内容のわかるチラシ等添付						
許可申請の内容		催事の詳細				
1. 催事の開催		入場料・参加費の有	ī無 1. 有(円)	2. 無
		参加予定人数()
2. 物品の販売		品目()
		金額の上限(1品原則1万円以内)				円
3. 募金等の行為		募金等の時間	時	分 ~	時	分
		募金等の内容	募金 ・ その	他()
4. 飲酒を含む飲食等		飲食の予定時間	時	分 ~	時	分
		飲食の目的 ()
(遵守事項) ・清掃等について責任をもって行い原状に復すること。 ・施設等の破損及び事故その他一切の責任を負うこと。 ・トラブル等が発生しないよう誠意をもって実施すること。 ・他の利用者に迷惑の及ぶ行為をしないこと。 ・職員の指示に従うこと。 ・団体利用の場合は、上記事項を申請者以外の利用者に周知すること						